



MULTIAN KUNNAN

TALOUSARVIO 2026

JA SUUNNITELMAVUODET 2027-2028

KH: 24.11.2025

KV: 8.12.2025

TALOUSARVION YLEISPERUSTELUT	3
Kunnanjohtajan katsaus talousarviovuoteen 2026	3
Yleinen taloudellinen tilanne ja kehitysnäkymät	6
TALOUSARVION SÄÄNTÖPERUSTA, RAKENNE JA SITOVUUS	8
Sääntöperusta	8
Alijäämien kattamisvelvollisuus	8
Talouden tasapainotustoimenpiteet	10
Rakenne	11
Talousarvion sitovuus	11
TALOUSSUUNNITELMAKAUDEN STRATEGIA	13
Strategian arvot:	13
Strategian tavoitteet ja toimenpiteet:	13
TALOUSARVION 2026 PÄÄPAINOPISTEET	15
Vuoden 2026 talousarvion suunnitteluraami	15
Toimintatuotot	15
Toimintakulut	17
Sisäiset vuokrat	18
Verotulot	18
Valtionosuudet	19
Vuosikate, poistot ja ali-/ylijäämä	20
Talousarviokauden riskit	21
HENKILÖSTÖOSA	21
KUNTAKONSERNI	24
Kuntakonsernin tavoitteet	24
TALOUDELLISET LÄHTÖKOHDAT	26
Multian kunnan perustiedot	26
KONSERNIHALLINTO JA -PALVELUT	28
KUNNANVALTUUSTO	28
TARKASTUSLAUTAKUNTA	28
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	29
LUPALAUTAKUNTA	29
KUNNANHALLITUS	30
Hallintopalvelut	33
Elinvoimapalvelut	35
Työllisyyspalvelut	37

PALVELUJEN TOIMIALUEET	38
SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA.....	38
Sivistystoimen hallinto.....	39
Kuljetuspalvelut	40
Perusopetus.....	41
Muu koulutus.....	43
Varhaiskasvatus	44
Vapaa-aikapalvelut	47
TEKNINEN TOIMIALA	51
Yhdyskuntasuunnittelu.....	51
Ympäristöpalvelut.....	54
Liikenneväylät ja yleiset alueet.....	57
Tilapalvelut	59
Vesihuolto.....	62
LASKELMAT	66
TULOSLASKELMA (ulkoinen)	66
TALOUSARVIO 2026 JA SUUNNITELMAVUODET 2027-2028	67
RAHOITUSOSA	70
LAINAKANNAN MUUTOKSET	71
INVESTOINTIOSA.....	72
INVESTOINTITÄULUKKO 2026 (2027–2028)	73
LASKENNALLINEN MUU TASEYKSIKKÖ	74
KUNNAN ORGANISAATIOKAAVIO 2026.....	75

TALOUSARVION YLEISPERUSTELUT

Kunnanjohtajan katsaus talousarviovuoteen 2026

Käsitlemme vuoden 2026 taloussuunnitelmaa tilanteessa, jossa kunnan talous on poikkeuksellisen haasteellinen. Multian kunta on joutunut valtiovarainministeriön arviointimenettelyyn, koska taseessa on kattamatonta alijäämää, joka olisi kuntalain mukaan tullut kattaa kunnassamme vuoden 2024 loppuun mennessä. Arviointimenettelyssä valtio ja kunta yhdessä selvittävät, pystyykö kunta turvaamaan asukkaidensa lakisääteiset palvelut. Mikäli omat toimet eivät riitä talouden tasapainottamiseen, ministeriö voi päättää käynnistää kuntajakoselvityksen. Tämä on vakava signaali, joka edellyttää meiltä vastuullista ja määrätietoista toimintaa.

Eduskunnan valtiovarainvaliokunnan lausunnon kunta- ja hyvinvointijaostolle 22.5.2025 kertoo, että julkisen talouden suunnitelman mukaan Petteri Orpon hallituskauden päätökset vahvistavat kuntataloutta noin 300 miljoonalla eurolla, mikä on bruttokansantuotteeseen suhteutettuna vain 0,09 prosenttia. Päätösten kuntataloutta vahvistava vaikutus on pienentynyt edellisestä julkisen talouden suunnitelmasta, sillä puoliväliriihessä peruspalvelujen valtionosuuteen kohdistettiin uusi 75 miljoonan euron leikkaus. Valtiovarainministeriö arvioi uudistuksen vaikutuksia kuntakokoryhmittäin ja leikkaus toteutetaan prosentuaalisesti kaikille kunnille. Multia saa tämän seurauksena vähemmän rahoitusta kuin aiemmin, vaikka palvelutarve ei ole vähentynyt. Kuulumme pieniin maaseutukuntiin, joiden osalta rahoitusperiaatteen toteutumista seurataan erityisen tarkasti.

Valtionosuusuudistus tuo toteutuessaan merkittäviä muutoksia kuntien rahoituspohjaan. Multian kunta, joka on jo taloudellisesti haavoittuvassa asemassa, kohtaa uudistuksen myötä lisähaasteita erityisesti peruspalvelujen rahoituksessa. Oppimisen tuen uudistus muuttaa rahoitusperusteita erityisopetuksen ja oppimisen tuen osalta. Pienissä kunnissa yksittäisten oppilaiden tuen tarve voi vaikuttaa merkittävästi valtionosuuden määrään. Vaikutus kunnallemme riippuu oppilasmäärästä ja tuen tarpeesta. Valtionosuusuudistus voi myös muuttaa tasausjärjestelmää, mikä voi joko lisätä tai vähentää Multian saamaa tasausrahoitusta. Meidän on varauduttava valtionosuuksien vähenemiseen ja etsittävä uusia keinoja palvelujen rahoittamiseen.

Suomen hallitus valmistelee hankintalakiin muutoksia, joka rajoittaisi kuntien mahdollisuutta ostaa palveluitaan osaomistamiltaan in house -yhtiöiltä, jos kunnan omistusosuus on alle 10 %. Tämä muutos vaikuttaa toteutuessaan erityisesti pieniin kuntiin, kuten Multiaan, joissa in house-yhteistyö on ollut keskeinen tapa järjestää palveluja. Pienissä kunnissa, kuten Multialla, ei ole erillistä hankintaresurssia. Uudistus edellyttäisi lisäosaamista hankinta-, sopimus- ja yhtiöjärjestelyissä, mikä voi vaatia ulkopuolista asiantuntija-apua ja aiheuttaa lisäkustannuksia.

Keski-Suomen Hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelma 2. -esityksen mukaan Multian sosiaali- ja terveyspalvelut tuotetaan 1.1.2026 maantieteellisesti kuntamme rajojen ulkopuolelta pois lukien ikäihmisten ja vammaisten palveluasuminen sekä kotisairaanhoido. Eesityksen muuttuessa päätöksenä joulukuussa 2025, jää nykyinen terveysasemamme sekä kunnanvirastolta hyvinvointialueen vuokraamat tilat tyhjiksi. Tilojen jäädessä tyhjiksi menetämme niiden osalta vielä vuonna 2025 saamamme vuokratulot. Suunnittelemme parhaillaan sekä kunnan toimintojen että talouden kannalta vaihtoehtoja, miten varmistamme tyhjenevien toimitilojen käytön ja ylläpidon myös vuoden vaihteesta eteenpäin. Vuokralle jäävien SOTE-kiinteistöjen (Palvelukeskus Poukama, Omakoti ja palolaitos) osalta arvioimme kuntalain mukaista kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoitetta uudestaan vuoden 2026 aikana.

Multian kunnanvaltuusto päätti 3. marraskuuta, että kunnan ja Keurusseudun Ateria- ja tukipalvelut Oy:n (jälj. Katerian) välinen palvelusopimus irtisanotaan päättymään päivämäärällä 31.5.2026 ja että kunta myy omistamansa Katerian osakkeet. Valtuuston yksimielinen päätös oli seurausta siitä, ettei Katerian hallitus eikä yhtiökokous olleet halukkaita neuvottelemaan Multian kunnan kanssa sen ainoan valmistuskeittiön toiminnan jatkamisesta. Muut osakkaat, Keuruun kaupunki, Petäjäveden kunta ja Keski-Suomen Hyvinvointialue, päättivät lakkautuksesta kesäkuun 2025 varsinaisessa yhtiökokouksessa Multian vastustuksesta huolimatta. Valmistuskeittiötoiminnan jatkuminen on kunnassamme tärkeää myös kunnan häiriö- ja poikkeusoloihin varautumisen ja huoltovarmuuden kannalta. Poukaman valmistuskeittiön osalta kunnan saamat vuokratulot loppuvat. Valmistuskeittiötoiminnan jatkamista varten kunta on ostanut takaisin Katerialta osakeyhtiötä perustettaessa ko. yhtiölle myymänsä keittiönkoneet ja -laitteet. Valmistuskeittiön toiminnan jatkaminen voi mahdollistua mm. ottamalla valmistuskeittiötoiminta takaisin osaksi kunnan omaa toimintaa, sopimalla ulkopuolisen yrittäjän kanssa valmistuskeittiötoiminnan toteuttamisesta ja kunnan ostopalvelusopimuksella tai liittymällä toiseen lähialueen in house -yhtiöön.

Vaikka kunnassamme on tällä hetkellä, tulevana vuotena ja vuosina haasteellista ja elintärkeää ylläpitää tasapainoista kuntataloutta ja kehittää toimintaa siten, että kunta pysyy elinvoimaisena ja itsenäisenä, uskon meidän siihen pystyvän. Uusien keinojen kartoittaminen, arviointi ja ottaminen käyttöön palvelujen rahoittamiseksi on kuitenkin välttämätöntä. Multia kuuluu kuntiin, joiden verotulot ovat valtakunnallista keskiarvoa pienemmät. Ikärakenteemme kaipaa ehdottomasti nuorten lapsiperheiden saamista uusiksi kuntalaisiksi, ikäihmisten eniten tarvitsemaa hoivapalvelua unohtamatta. Kunnan tulee osata sopeutua älykkäästi valtiontalouden muutosten vaikutuksiin kunnalle.

Kulunut vuosi on ollut hyvin työntäyteinen, täynnä silti positiivista virettä ja halua tarttua asioihin sekä pitää kuntaa elinvoimaisena ja itsenäisenä.

Haluan lämpimästi kiittää koko talousarvion valmisteluun osallistunutta henkilökuntaa erinomaisesta työstänne, luottamushenkilöitä aloitteellisuudesta ja ohjauksesta, sekä kuntalaisia, yrityksiä, yrittäjiä, seuroja, yhdistyksiä ja kyläyhdistyksiä. Yhteisöllisyys on yksi kuntamme arvoista, joka toteutuu myös kuntamme tasapainoisen talouden ja tulevaisuuden varmistamisessa.

Multialla, 11.11.2025

Katri Lehti, kunnanjohtaja

Yleinen taloudellinen tilanne ja kehitysnäkymät

Suomen talous toipuu kauppakiistojen ja epävarmuuden varjossa. Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan Suomen BKT kasvaa tänä vuonna 1 prosentin vauhtia. Kasvu nopeutuu ensi vuonna 1,5 prosentin tuntumaan ja edelleen hieman vuonna 2027.

Kesän 2025 aikana kertyneet tiedot vahvistivat käsitystä, että nimenomaan yksityinen kulutus jarruttaa talouden elpymistä Suomessa. Vaikka kotitalouksien ostovoima kasvaa, pelko työttömyydestä syö kotitalouksien luottamusta tulevaisuuteen. Kuluttamisen sijaan kotitaloudet laittavat normaalia suuremman osuuden kasvavista tuloistaan säästöön.

Yksityiset investoinnit ovat puolestaan kasvaneet varsin reipasta vauhtia viime vuoden lopulta saakka. Yksityiset ja julkiset investoinnit kasvattavat kysyntää ja talouden tuotantoa tänä vuonna. Kasvava tuotanto vaatii vähitellen yrityksiin lisää työvoimaa. Kun työllisyys alkaa kasvaa ja työttömyys vähentyä, kotitalouksien kuva tulevaisuudesta kirkastuu.

Maailmantalous näkymät ovat varovaisen myönteiset, vaikka epävarmuus leijuu yhä maailmantalouden yllä. Euroopassa talouskasvu elpyy inflaation hidastuessa ja mittavien investointien tukemana. Yhdysvaltojen näkymät ovat heikommat epävarmassa ympäristössä. Kiinassa pyritään kohentamaan kotimaista kulusta ja uudelleensuuntaamaan vientiä. Maailman tavarakaupan kasvua hidastaa Yhdysvaltojen tullipolitiikka, mutta kasvu elpyy etenkin nousevien talouksien vetämänä.

Yhdysvaltojen aiheuttamat kaupan jännitteet vaikuttavat monella tavalla maailmantalouden näkymiin. Vaikka epävarmuus tulleista on osin vähentynyt saavutettujen sopimusten myötä, se ei ole kokonaan hävinnyt. Yhdysvaltojen asettamat tullit haittaavat maailman tavarakauppaa ja aiheuttavat kustannusten nousua yrityksille ja hintojen nousua kuluttajille. Samaan aikaan geopolittiset jännitteet aiheuttavat levottomuutta, joskin niiden markkinavaikutukset ovat viime kuukausina olleet vaimeita. Maailmantalous kasvaa 2,9 prosenttia 2025, ja kasvu kiihtyy kolmeen prosenttiin 2026 pitkälti Euroopan vetämänä.

Valtionhallinto on julkisen talouden alasektoreista alijäämäisin. Sektorin alijäämä heikkenee tänä vuonna 4,2 prosenttiin suhteessa BKT:hen ja paranee, kunnes puolustusmenojen kasvu heikentää rahoitusasemaa. Valtionhallinnon alijäämää parantaa hallituksen tekemät sopeutustoimet, mutta puolustus- ja korkomenojen kasvu taas vaikuttaa sitä heikentävästi.

Paikallishallinto pysyi viime vuonna edelleen alijäämäisenä, mutta sektorin menojen kasvu saatiin maltilliseksi. Paikallishallinnon kulutusmenot kasvoivat enää vain 2 prosenttia, kun vuotta aiemmin kasvua oli noin 10 prosenttia. Tänä vuonna menot kasvavat hieman nopeammin palkankorotusten ja TE-palvelu-uudistuksen vuoksi.

Kuntahallinnon alijäämä syvenee kuluvana vuonna, mikä aiheutuu mm. kulutusmenojen ja investointien kasvusta, vaikeasta verotulojen kehityksestä ja valtionosuuksiin tehtävistä leikkauksista. Vaikka kuntien verotulojen kasvu kiihtyy voimakkaasti ensi vuonna, kuntahallinnon alijäämä pienenee vain hieman ja on 0,5 prosenttia suhteessa BKT:hen, sillä sopimuskorotukset kiihdyttävät kustannusten nousua ja hallituksen valtionapuleikkaukset hidastavat kuntahallinnon tulojen kasvua. Kun määräaikaiset valtionosuusleikkaukset päättyvät, kuntahallinnon alijäämät supistuvat hieman ennustejakson lopulla.

Tulonsiirrot valtiolta kunnille kasvavat kuluvana vuonna TE-palvelu-uudistuksen myötä kuntien tehtävien ja rahoitusvastuun laajentuessa. Valtionosuuksien kasvu jää kuitenkin siirtyneiden tehtävien kustannusten kasvua pienemmäksi, sillä valtionosuuksiin tehdään samanaikaisesti leikkauksia. Vuonna 2026 valtion tulonsiirrot kuntahallinnolle laskevat ennen kaikkea hallituksen peruspalveluiden valtionosuuksiin kohdentamien vähennysten vuoksi. Kun valtionosuuksiin jo aiemmin kohdennetut määräaikaiset leikkaukset päättyvät vuoden 2027 jälkeen, nousevat valtion tulonsiirrot kuntahallinnolle. Verorahoitus ei kuitenkaan riitä kattamaan kuntahallinnon tulojen ja menojen välistä epätasapainoa.

Tulojen ja menojen epätasapaino merkitsee kuntataloudessa veronkorotuksia ja tiukkoja säästötoimia tulevana vuosina, sillä palvelut ja palveluverkko on sopeutettava käytettävissä oleviin tuloihin. Kuntahallinnon alijäämät kasvattavat kuntahallinnon velkaa ja velkasuhde jatkaa kasvuaan.

Lähde: VM:n taloudellinen katsaus, syksy 2025 (julkaistu 22.9.2025)

TALOUSARVION SÄÄNTÖPERUSTA, RAKENNE JA SITOVUUS

Sääntöperusta

Kuntalain 410/2015 14 §:n mukaan valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta ja käyttää kunnan päätösvaltaa. Kuntalain §:n 110 mukaan ”Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kunta-jaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.”

Kuntalaki pyrkii parantamaan suunnittelun asemaa kunnan päätöksenteossa toiminnan ja talouden ohjausvälineenä. Kuntalain mukaisessa taloussuunnittelussa korostetaan toiminnan ja talouden tiivistä yhteyttä, taloudellisten resurssien merkitystä sekä suunnittelun realistisuutta. Kunnan kokonaistaloutta kuvataan talousarvion ja – suunnitelman tuloslaskelmassa ja rahoituslaskelmassa.

Taloussuunnitelma ja talousarvio ovat valtuuston toiminnan ja talouden ohjausvälineitä. Muut toimieliimet ohjaavat palvelu- ja viranomaistoimintaa käyttösuunnitelmilla. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston talousarviossa ja – suunnitelmassa asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Alijäämien kattamisvelvollisuus

Kuntalaki tiukentui alijäämän kattamisvelvollisuuden osalta 1.5.2015 voimaan tullessa kuntalaissa (410/2015). Pykälän muutettu sääntö tuli voimaan 1.3.2019. Alijäämät tulee kattaa neljän vuoden kuluessa tai muutoin kunta joutuu arviointimenettelyn piiriin.

Alijäämien kattamisvelvollisuus ulotettiin koskemaan myös kuntayhtymiä. Arviointimenettelyä sovellettiin ensimmäisen kerran vuonna 2017 vuosien 2015 ja 2016 konsernitilinpäätöksiin kertyneisiin alijämiin ja konsernitilinpäätöksistä laskettaviin tunnuslukuihin.

Kuntalain mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää:

- Kunta ei ole kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää 110 §:n 3 momentissa säädettyssä määräajassa.
- Asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kuntakonsernin viimeisessä tilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneessä tilinpäätöksessä vähintään 500 euroa.
- Kunnan rahoituksen riittävyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet laissa säädettyt raja-arvot. Kaikkien näiden tunnuslukujen on täytyttävä yhtä aikaa.

Tunnusluvut:

- kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia,
- kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,00 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti,
- asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla,
- konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen jälkeen Multian kunnan kattamaton alijäämä oli 385 362,98 euroa. Kunta ei kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää 110 §:n 3 momentissa säädettyssä määräajassa. Multian kunnan kertynyt alijäämä vuodelta 2019 alkaen olisi pitänyt kattaa 2024 loppuun mennessä. Tunnusluvuista täyttyivät:

- Kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia.
v. 2023: 20,1 % ja v. 2024: 64,3 %
- Kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti.
v. 2023: 9,36 (>7,33 + 2) ja v. 2024: 9,8 (>7,47+2)
- Konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8
v. 2023 osalta 0,5

Koska kunta ei kattanut taseeseen kertynyt alijäämää säädettyssä määräajassa, syksyllä 2025 alkoi arviointimenettely Valtionvarainministeriön kanssa. Arviointimenettelyssä käydään läpi mahdollisia kunnan keinoja talouden tasapainottamiseksi siten, että erityisesti lakisääteiset peruspalvelut turvataan. Arviointiryhmän raportti valmistuu 31.1.2026 mennessä, jonka jälkeen arviointiryhmä tekee ehdotuksen toimenpiteistä, jotka ovat tarpeen palvelujen turvaamiseksi kunnan asukkaille.

Toimenpide-ehdotuksena voi olla joko a) kunnan säilyminen itsenäisenä ja tätä edellyttävät talouden tasapainotustoimenpiteet tai b) kuntajaon muuttaminen. Valtuusto käsittelee toimenpide-ehdotukset ja tekee niistä koskevan päätöksen maaliskuussa 2026.

Talouden tasapainotustoimenpiteet

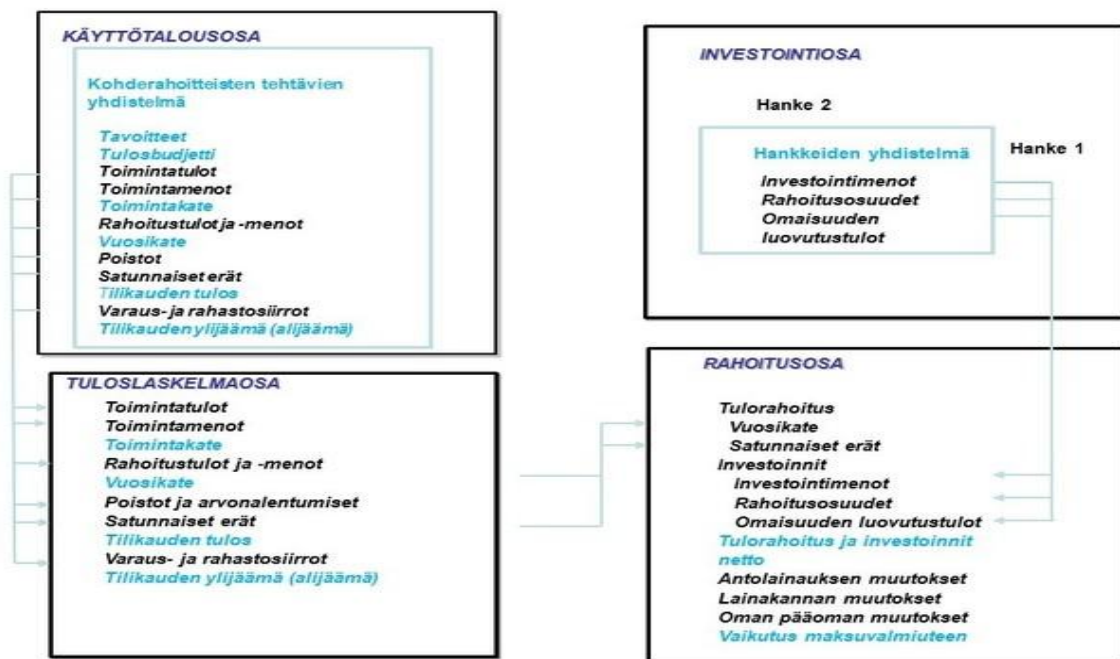
Kunnanvaltuusto on 2.6.2025 hyväksynyt alla olevan talouden tasapainotusohjelman vuosille 2025–2026. Talouden tasapainotusohjelma tulee tarvittaessa päivittää seuraaville vuosille vuoden 2026 aikana.

Talouden tasapainotuksen toimenpideohjelma 2025-2026					
Tasapainotusraami, joka sisältää kertyneen kumulatiivisen alijäämän				-385 370,00	
Lautakunta	Tulosalue	Toimenpide	2025	2026 Säästöt yht.	
Kunnanvaltuusto	Lautakunnat	Omaisuuksien realisointi (tulo)	5 000,00	10 000,00	15 000,00
		Metsätilojen myynti (tulo)	92 000,00		92 000,00
		Tuottavan omaisuuden myynti (puunmyynti)	50 000,00		50 000,00
			147 000,00	10 000,00	157 000,00
Kunnanhallitus	Hallintopalvelut	Lomarahojen vaihtaminen vapaaksi + talkoovapaat 80 % työaika haluaville	8 500,00	17 000,00	25 500,00
		Kunnanvirasto auki 4 pv/viikossa			
Hallinto yht.			8 500,00	17 000,00	25 500,00
Sivistystoimi	Varhaiskasvatus	Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden vähentäminen	11 000,00	7 000,00	18 000,00
		Lomarahojen vaihtaminen vapaaksi + talkoovapaat	10 000,00	6 000,00	16 000,00
	Peruskoulutus	Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden vähentäminen	7 000,00	7 000,00	14 000,00
		Maksujen ja taksojen tarkistus ei läkisääteisten toimintojen osalta (tulo)		9 000,00	9 000,00
	Vapaa-aikapalvelut	Maksujen ja taksojen ja vuokrien tarkistus ei läkisääteisissä palveluissa (tulo)	1 500,00	1 500,00	3 000,00
		Aineiden, tavaroiden ja tarvikkeiden vähentäminen	3 500,00	5 500,00	9 000,00
		Soveltava liikunta		10 000,00	10 000,00
		Avustus määrärahojen vähentäminen	10 000,00	10 000,00	20 000,00
Sivistystoimi yht.			43 000,00	56 000,00	99 000,00
Tekninen toimi	Tilapalvelut	Henkilöstömitoitus		25 000,00	25 000,00
	Tilapalvelut	Talkoovapaat	4 500,00	4 500,00	9 000,00
	Tilapalvelut	Leasingauto jätetään hankkimatta	7 200,00	7 200,00	14 400,00
	Tilapalvelut	Vuokra-asunnot isännöinti kilpailutus		10 000,00	10 000,00
	Tilapalvelut	Traktorien myynti/kulut	25 000,00	7 000,00	32 000,00
	Vesihuolto	Perusmaksun korotus		12 000,00	12 000,00
	Vesihuolto	Käyttömaksun tarkistus		8 000,00	8 000,00
Tekninen toimi yht.			36 700,00	73 700,00	110 400,00
Tasapainotustoimenpiteiden vaikutukset yhteensä			235 200,00	156 700,00	391 900,00

Rakenne

Multian kunnan talousarvio on laadittu nettomääräisenä ja sitovuustasona käytetään ulkoisia toimintalukuja. Sisäiset kustannukset on myös budjetoitu sisäisten vuokrien osalta, mitkä esitetään talousarviossa laskennallisina erinä. Taloussuunnitelma on laadittu kolmeksi vuodeksi, joista ensimmäinen on talousarviovuosi.

Tulosalueet ovat kunkin toimialan alla jaoteltu yhtä monelle sitovuustasolle. Tulosalueet on esitetty talousarviossa toimialojen yhteydessä sekä organisaatiokaaviossa.



Talousarvion sitovuus

Toimintatuotot ja toimintakulut (määrärahat ja tulovarvot)

Valtuusto vahvistaa käyttötalousosassa sitovana tulosalueiden toiminnalliset tavoitteet, määrärahan ja tulovarvion. Valtuusto vahvistaa investointiosassa sitovan määrärahan hankekohtaisena. Määrärahat ovat talousarviossa sitovina ulkoisin erin. Talousarviossa esitetään kuitenkin myös sisäiset erät ja näiden toteutumaa tulee seurata osavuositarkastuksien ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Määräraha on valtuuston toimielimelle antama euromäärältään ja käyttötarkoitukseltaan rajattu valtuutus varojen käyttämiseen.

Tulovarvio on valtuuston toimielimelle asettama tulotavoite.

Toimialan ja investoinnin hankekohtainen määräraha on sitova valtuustoon nähden.

Toimialan tai johtokunnan käyttösuunnitelmalla asettamat tavoitteet, osamäärärahat ja osatuloarviot sitovat toimielimen alaista viranhaltijaa ja työntekijää.

Tulosalueet ovat toimintatuloissaan ja -menoissaan sitovia kunnanhallitukseen nähden

Toimintayksikön/Kustannuspaikan toimintatulot- ja toimintamenot ovat sitovia kunnanhallitukseen nähden.

Toiminnalliset tavoitteet, perustelut ja tunnusluvut

Talousarvion yleisperustelut ovat informatiivisia.

Sitovia ovat tavoitekortteissa määritellyt toiminnalliset tavoitteet, määrätavoitteet tai tavoitteelliset toimenpiteet. Sitovuudet on merkitty joko valtuustoon tai kunnanhallitukseen nähden sitoviksi. Muilta osin talousarvion tiedot ovat perustelutietoja, ja toimialojen tulee noudattaa perusteluissa kuvattua toimintalinjaa.

Toimialatasoinen sitovuus

Kunnanhallituksen ja toimialojen sitovuustaso on tulosityksikkötaso. Toimielimen käyttötaloussuunnitelmalla hyväksymät tavoitteet, osamäärärahat ja osatuloarviot sitovat toimielimen alaista viranhaltijaa ja työntekijää.

Taloussuunnitelma

Talousarvion ensimmäinen vuosi on aina sitova. Muiden vuosien osalta taloussuunnitelma on ohjeellinen.

Talousarvion noudattaminen ja muuttaminen

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää sitovuustasojen mukaisesti kunnanhallitus tai valtuusto. Talousarviomuutokset on tehtävä talousarviovuoden aikana.

Käyttösuunnitelmat

Valtuuston hyväksyttyä talousarvion saattaa kunnanhallitus sen täytäntöönpano-ohjein toimialojen ja muiden viranomaisten noudatettavaksi.

Kunnanhallitus päättää sen jälkeen käyttösuunnitelmasta, jolla tarkistetaan asianomaisen toimielimen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä. Myös viranhaltijoiden tulee tarkistaa käyttötaloussuunnitelmaehdotuksensa vastaamaan toimielimen hyväksymää tulosityksikön käyttösuunnitelmaa. Mikäli toimialojen talousarvioehdotukseen ei ole tullut muutoksia, käyttötaloussuunnitelmaa ei tarvitse viedä uudelleen käsiteltäväksi. Hankinnoissa noudatetaan kunnan hankintaohjetta.

TALOUSSUUNNITELMAKAUDEN STRATEGIA

Samaan aikaan talousarvion kanssa päivitetään kuntastrategiaa vuosille 2026–2030. Uusi kuntastrategia tulee hyväksytyksi joulukuussa 2025. Samanaikaisuuden takia talousarvio 2026 on valmisteltu kunnanvaltuuston 7.5.20219 §:ssä 33 hyväksytyn strategian pohjalta.

Multian kunnan strategian visiona on olla;

Erityisen hyvä Multia - Luonnon rauhassa, palveluiden läheisyydessä elää onnellisia kuntalaisia elinvoimaisessa ja itsenäisessä kunnassa, jossa yhteisöllisyys ja inhimillisyys ovat voimavaroja.

Strategian arvot:

Luonto

Yhteisöllisyys

Eteenpäin suuntautuneisuus

Luotettavuus

Yhdenvertaisuus

Talousarviossa 2026 määritellyt valtuuston nähden sitovat ja strategian tavoitteisiin ja toimenpiteisiin pohjautuvat tulosaluekohtaiset toimenpiteet, on laadittu strategian ja sen tavoitteiden ja toimenpiteiden pohjalta.

Strategian tavoitteet ja toimenpiteet:

Tasapainoinen kuntatalous:

- Toimiva hallinto ja hyvä johtaminen
- Veropohjan leventäminen uusien asukkaiden ja yritysten houkuttelemisella
- Olemassa olevien resurssien tehokas ja järkevä käyttö
- Talouden tasapainon ylläpitäminen tarkalla taloudenpidolla ja suunnitelmallisuudella
- Yhteistyön lisääminen palveluiden tuottamisessa ja hankinnoissa

Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään:

- Luontokohteiden kehittäminen ja vaaliminen
- Metsätalouden ja metsäelinkeinojen tukeminen
- Lähiruoan ja luonnontuotteiden hyödyntäminen
- Konkreettisia toimenpiteitä ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi
- Matkailun kehittäminen ja markkinoinnin parantaminen

Elämän mielekkyyden mahdollistaminen:

- Yhteisöllisyyden kehittäminen
- Paikallisten peruspalveluiden turvaaminen
- Taiteen ja kulttuurin vaaliminen
- Hyvien ja monipuolisten harrastusmahdollisuuksien ja järjestötoiminnan mahdollistaminen
- Varhaisen välittämisen ja ennaltaehkäisevän työotteen ottaminen osaksi kunnan kaikkea toimintaa

Elinvoimaisuuden parantaminen:

- Asukasviihtyvyyteen ja positiiviseen Multian brändiin panostaminen
- Yritteliäisyyden ja yritysten toiminnan tukeminen
- Etätyön mahdollistaminen ja tietoliikenneyhteyksistä huolehtiminen
- Hyvästä tieverkostosta kiinnipitäminen
- Kehitetään keinoja uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi paikkakunnalle

TALOUSARVION 2026 PÄÄPAINOPISTEET

Vuoden 2026 talousarvion suunnitteluraami

Kunnanhallituksen antaman talousarvion suunnitteluraamin mukaan talousarvio tuli laatia ylijäämäisenä. Vuoden 2026 talousarvioraamin perusteena on käytetty vuoden 2025 talousarviota, viimeisimpiä tietoja talousarvion toteumaennusteesta, talousennusteen 2026 tietoja sekä talouden tasapainotusohjelmaa 2025–2026. Talousarviossa on huomioitu työehtosopimusten korotusten lisäksi yleinen hintatason nousu ja toiminnallisten tai lakisääteisten muutospaineiden vaikutukset.

Investointisuunnitelmassa otetaan huomioon taloudellinen tilanne, väestökehitys, palveluverkkoselvitys sekä palvelutuotannon tarpeet.

Toimintatuotot

Vuoden 2026 talousarviossa ulkoisia toimintatuottoja on ennakoitu kertyväksi 1 166 440 €. Tämä on 239 340 € (-17 %) vähemmän kuin vuoden 2025 talousarviossa. Myyntituottoja on arvioitu kertyvän 69 700 € vähemmän kuin vuonna 2025. Liiketoiminnan myyntituottoihin on kirjattu kunnanhallituksen päättämä korotus vesilaitoksen käyttö- ja perusmaksuihin. Perusmaksujen korotus vuodelle 2026 on 10 % ja käyttömaksujen korotus 5 %. Myyntituottoihin on arvioitu myös puunmyyntituloja 100 000 €. Tämä on 50 000 € edellisvuotta vähemmän.

Kunnan maksutuotot koostuvat rakennusvalvonnan ja ympäristötoimen lupamaksuista. Näiden osuus on 47 250 €.

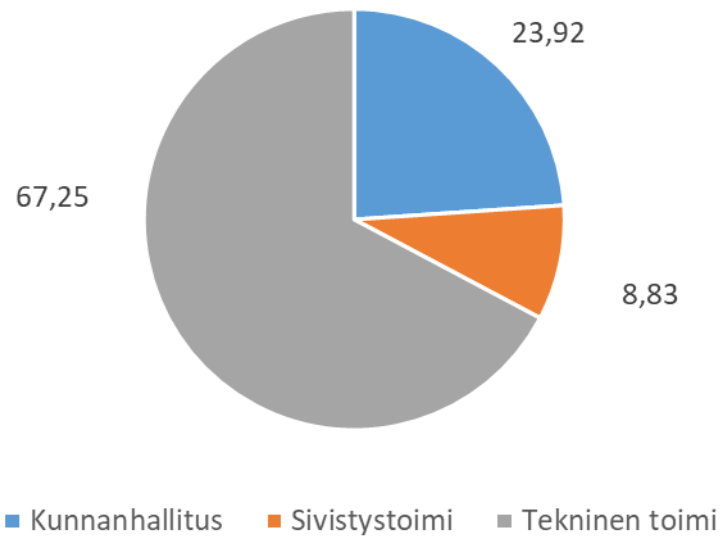
Tuet ja avustukset laskevat 13 970 € vuoden 2025 tasosta ollen 71 800 €. Avustukset sisältävät koulun, liikuntatoimen ja ympäristösuojelun hankkeiden avustuksen.

Suurimmat erät muissa toimintatuotoissa koostuvat asuntojen ja kiinteistön vuokratuotoista sekä käyttöomaisuuden myyntivoitoista. Muut toimintatuotot ovat yhteensä 561 960 €. Vähennystä vuoden 2025 toimintatuottoihin on 180 170 € (-24 %). Asuntojen vuokrat ovat 40 100 €. Keurusseudun Ateria- ja Tuki-palvelut Oy:n lakkauttaessa aluekeittiön toiminnan sekä kunnan irtisanoessa palvelusopimuksen päättymään päivämäärällä 31.5.2026, aluekeittiön vuokratuotot päättyvät 31.12.2025 sekä jakelukeittiöiden vuokratuotot 31.5.2026.

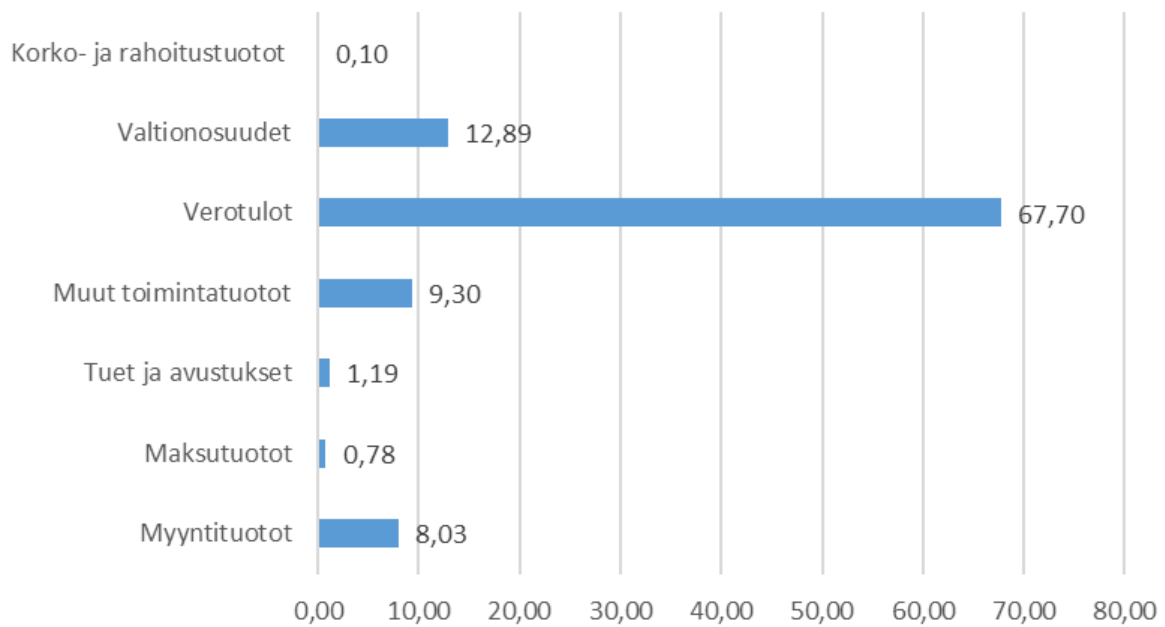
Keski-Suomen Hyvinvointialueen maksamien vuokratuottojen osalta vuokraneuvottelut ovat pahasti kesken talousarviota tehdessä. Neuvotteluja on käyty 18.11.2025. Vuokraneuvotteluihin vaikuttaa hyvinvointialueen palveluverkkouudistus. Hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää palveluverkkouudistuksesta kokouksessaan 9.12, jonka jälkeen tiedämme lopulliset vaikutukset kunnan toimitiloihin. Tämänhetkinen tieto on, että terveysaseman ja sosiaalitoimen tilavuokrat jäävät pois ensivuoden alusta. Näiden kahden tilavuokrien vaikutus otettu huomioon tässä talousarviossa.

Käyttöomaisuuden myyntivoittoihin on varattu 122 500 €. Tämä on 22 500 € enemmän kuin vuoden 2025 talousarviossa. Metsätilojen myyntivoittoihin on varattu 100 000 € ja tilapalveluihin 22 500 €.

Toimintatuottojen osuus toimialoittain v. 2026



Tulojen osuus %



Toimintakulut

Ulkoisten toimintakulujen osuus talousarviossa on yhteensä 5 618 610 euroa, mikä on 54 370 euroa (-1 %) vähemmän kuin vuonna 2025.

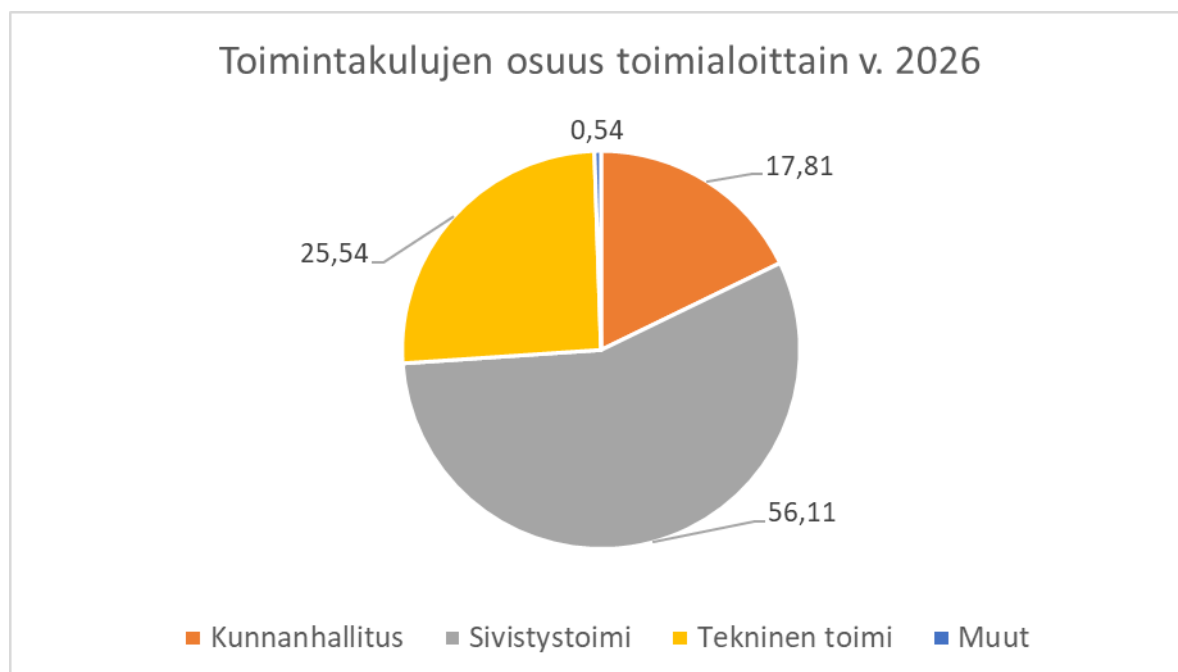
Henkilöstökulujen osuus on 2 871 030 euroa, mikä on 19 360 euroa (-1 %) vähemmän kuin vuonna 2025. Kunnan uusi tasopalkkajärjestelmä on hyväksytty lokakuussa 2025. Kunta-alan uudet työ- ja virkaehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2025–29.2.2028. Yleiskorotus 2,27 % tulee voimaan 1.8.2026. Henkilöstökuluihin on budjetoitu korotukset.

Palvelujen ostot pysyvät vuoden 2025 tasossa ollen 1 747 080 € (vähennys 2 660 €). Vuoden 2026 talousarviossa on varattu määrärahoja nykyisten palvelun ylläpitämiseen. Vuoden 2026 talousarviossa yhteistoimintaosuuksien osuus on 361 860 €. Useimpien ohjelmistojen kulut nousevat vuoden alusta 2–5 % yleisen kustannustason nousun takia.

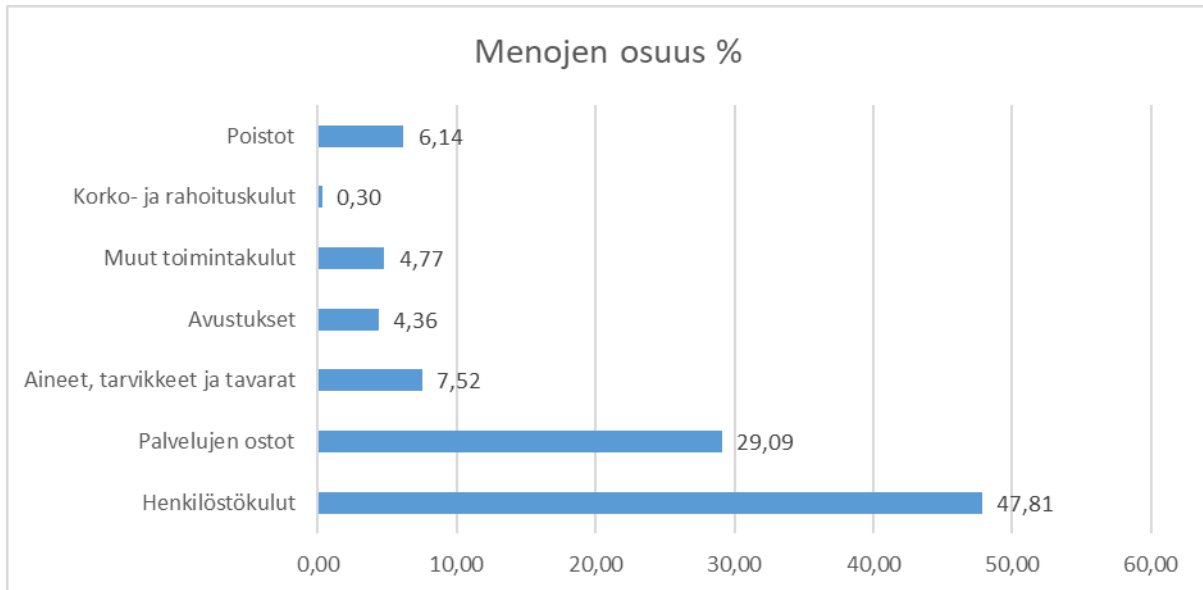
Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot laskevat vuoden 2025 talousarvioon verrattuna 15 470 € (-3 %) ollen yhteensä 451 750 €.

Avustuksiin on varattu 262 000 euroa, mikä on 5000 € enemmän kuin vuonna 2025. Lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tukeen on varattu yhteensä 35 000 € (0 € vs. ta25). Avustukset yhteisöille sisältävät yksityistieavustukset ja sivistystoimen avustukset yhteensä 70 000 € (-12 000 € vs. ta25). Kunnan rahoitusosuudeksi työttömyysmaksuista on varattu 157 000 € (+17 000 € vs. ta25).

Muihin toimintakuluihin on varattu 286 750 euroa, mikä on 21 880 € (-7 %) vähemmän kuin edellisvuonna. Koulun leasing-vuokraan ja kiinteistöveroon on varattu yhteensä 226 000 euroa.



Yllä oleva taulukko kuvaa toimintakulujen jakautumista toimialojen kesken. Muut -sarakeessa on mukana tarkastuslautakunnan ja kunnanvaltuuston toimintakulut.



Sisäiset vuokrat

	TP2024	TA2025	TA 2026
Yleishallinto	23 735	34 520	30 910
Koulu	143 897	158 960	159 960
Päiväkoti	50 233	61 660	55 390
Esiopetus	33 638	41 310	37 090
Kirjasto	41 344	45 080	38 160
Liikunta	99 056	105 190	89 040
Tilapalvelut (tulo)	391 903	446 720	410 550

Verotulot

Kuntien verotulot koostuvat kunnallis-, kiinteistö- ja yhteisöverosta. Verotuloilla on merkittävä vaikutus talouteen, sillä kunnan ulkoisista tuloista 67,7 % kertyy verotuloista.

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 3.11.2025, että Multian tuloveroprosentti vuodelle 2025 on 9,8 %. Tuloveroprosenttiin ei tullut muutosta verrattuna tähän vuoteen. Tuloveroprosentin keskiarvo Keski-Suomen kunnissa vuodelle 2026 on 9,02 %.

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 3.11.2025 korotukset neljään kiinteistöveroprosenttiin. Alla on taulukko, jossa näkyy kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026 ja niiden ennustettu tuotto vuodelle 2026.

Kiinteistöverot %	v. 2025	Vaihteluväli	v. 2026	Tuotto €
		2026		2026
Maapohjan yleinen kiint.vero (+0,10)	1,30	1,30-2,00	1,40	132 000
Rakennusten yleinen kiint.vero (+0,05)	1,30	0,93-2,00	1,35	156 000
Vakituisen asunnon kiint.vero (+0,05)	0,60	0,41-1,00	0,65	228 000
Muun asuinrakennuksen kiint.vero (+0,10)	1,30	0,93-2,00	1,40	161 000
Rakentamattoman rakennuspaikan kiint.vero	3,00	2,00-6,00	3,00	1 000
Yleishyödyllisen yhteisön kiint.vero	0,00	0,00-2,00	0,00	0
Voimalaitoksen kiinteistövero	3,10	0,93-3,10	3,10	1 000
				679 000
Kiinteistöveron tilityksen korjaukset*				-9 000
Kiinteistöverot yhteensä				670 000
* tilitykset ajoittuvat osittain ko.tilikauden ulkopuolelle				

Veroennusteen pohjana on Kuntaliiton kuntakohtainen veroennuste. Ennusteen mukaan kunnan verotuloja ennakoidaan kertyvän yhteensä 4 090 000 euroa, mikä on 7 % (+252 000 €) enemmän kuin vuoden 2025 talousarviossa. Multian kunnan verotuloarvio vuodelle 2026: kunnallisvero 2 414 000 €, kiinteistövero 670 000 € ja yhteisövero 1 006 000 €.

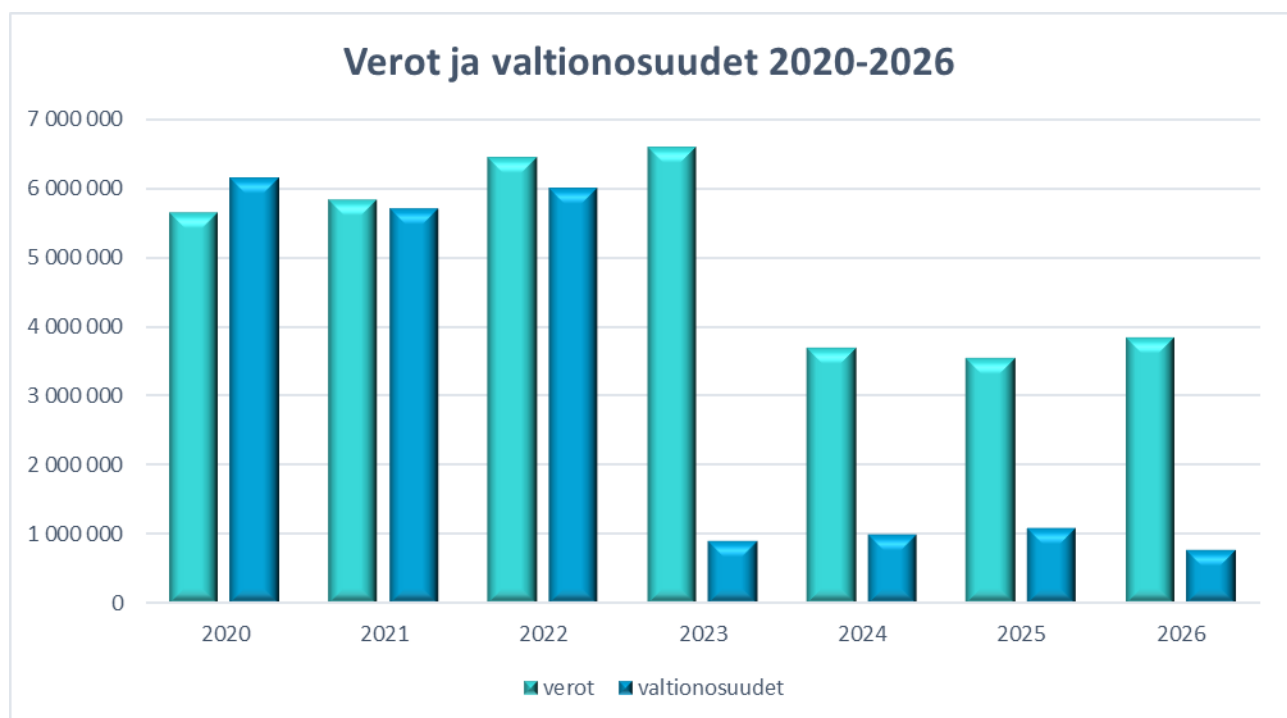
Valtionosuudet

Kunnan valtionosuus koostuu kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta, veromenetysten kompensatiosta ja opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoituksesta. Lisäksi samassa yhteydessä valtionosuuksien kanssa maksetaan kunnille ja muille opetuksen järjestäjille kotikuntakorvauksia.

Valtionosuudet laskevat vuoden 2025 muutetusta talousarviosta 356 849 euroa. Vuoden 2026 arvioidut valtionosuudet ovat 778 870 euroa. Laskua vuodesta 2025 on 31 %. Lopulliset valtionosuudet päivittyvät vuoden 2025 lopussa. Alla on taulukko valtionosuuksista eriteltynä.

VALTIONOSUUDET				Muutos 2025-2026	
	TP 2024	TA + LM 2025	TA 2026	€	%
Kunnan peruspalvelujen val.osuus	562 552	793 021	638 000	-155 021	-19,5
Verotuloihin perustuva tasaus	277 392	443 570	256 560	-187 010	-42,2
Opetus- ja kulttuuritoimen valt.osuus	-367 188	-323 273	-338 000	-14 727	4,6
Verotulomenetysten kompensatiot	328 284	222 401	222 310	-91	0,0
Harkinnanvarainen valtionosuus	215 000				
YHTEENSÄ	1 016 040	1 135 719	778 870	-356 849	-31,4

Kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen käynnistyi syksyllä 2023. Tarkoituksena on kuntien rahoituksen ja valtionosuusjärjestelmän kokonaisuuden uudistaminen vastaamaan kuntien uutta roolia ja vastaamaan sote-uudistuksen voimaantulon sekä TE-uudistuksen jälkeistä tilannetta kunnissa. Alkuperäinen tarkoitus oli, että valmisteltu uusi lainsäädäntö olisi tullut voimaan 1.1.2026. VM tiedotti kuitenkin 22.10.2024, että kuntien valtionosuusuudistus siirtyy vuodella eteenpäin. Uudistuksen poliittinen käsittely tapahtuu valtiosihteeriryhmässä ja yhteiskunnan uudistamisen ministerityöryhmässä. Uudistus on tarkoitus toteuttaa kustannusneutraalisti ts. olemassa olevia rahoja jaetaan uudelleen kuntien kesken. Tämänhetkinen tieto on, että uusi lainsäädäntö tulisi voimaan 1.1.2027. Kunta- ja alueministeri ilmoitti 21.11.2025, että valtionosuusuudistus on kaatunut hallituspuolueiden erimielisyyksiin. Uudistus siirtyy seuraavalle hallituskaudelle.



Yllä oleva diagrammi kuvaa verotulojen ja valtionosuuksien kehitystä. Vuodet 2025–2026 ovat talousarviolukuja.

Vuosikate, poistot ja ali-/ylijäämä

Vuoden 2026 talousarviossa vuosikate on 404 840 euroa ja poistot 368 900 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostuu 35 940 euroa.

Tuloslaskelman näkökulmasta kunnan talous vuonna 2026 on ylijäämäinen ja vuosikate kattaa poistot, mutta talouden toteutumisen seuranta ja tarkka taloudenpito ovat välttämättömiä. Kattamaton alijäämä saadaan tänä vuonna katetuksi. Suunnitelmavuodet 2027–2028 näyttävät tämänhetkisillä tiedoilla ylijäämäisiltä, mutta valtionosuusuudistus, in house-lainsäädännön muuttuminen ja keittiötoiminnan jatkaminen vaikuttavat merkittävästi talousarviovuoteen sekä suunnitelmavuosiin.

Talousarviokauden riskit

Riskienhallinnan keskeisin tarkoitus on strategisten tavoitteiden toteutumisen varmistaminen. Riskeillä tarkoitetaan epävarmuustekijöitä, jotka voivat aiheuttaa epäonnistumisen toiminnassa tai tavoitteiden toteutumisessa, tai merkittäviä vahinkoja.

Alle on koottu tietoja Multian kunnan ulkoisista ja sisäisistä riskeistä

- Ulkoiset riskit
 - Maine ja brändi; negatiivinen julkisuus, luottamuksen menetys
 - Kuntalaisten aktiivisuus, hyvinvoinnin ja liikkumisen vähentyminen
 - Turvallisuustilanteen yleinen heikentyminen, monimuotoiset ja osin vaikeasti ennakoitavat heijastusvaikutukset
 - Rakennusten ja infran kunto
 - Yleinen kustannusten nousu
 - Kunnan asukasluvun väheneminen
 - Tietoturvariskit, kyberhyökkäykset
 - Sääntelyriskit; lainsäädännön muutokset
- Sisäiset riskit
 - Työhyvinvointi
 - Työtapaturmat
 - Henkilöstövoimavarojen riittäminen

HENKILÖSTÖOSA

Henkilöstökulut vuoden 2026 talousarviossa ovat 2 871 030 euroa. Vuoden 2025 talousarvioon verrattuna laskua on 19 360 euroa. Kunnan uusi tasopalkkajärjestelmä on hyväksytty lokakuussa 2025. Kuntalan uudet työ- ja virkaehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2025–29.2.2028. Sopimusten nimelliskorotukset ovat yhteensä 7,37 prosenttia. Yleiskorotus 2,27 % tulee voimaan 1.8.2026. Henkilöstökuluihin on budjetoitu yleiskorotukset.

Henkilöstökuluissa ovat mukana myös kunnan osuus Kevan eläkemaksujen tasausmaksusta, jonka on arvioitu olevan noin 76 000 euroa vuonna 2026. Nousua olisi tulossa noin 5 000 euroa vuodesta 2025. Lopullinen tasausmaksu vahvistetaan loppuvuodesta 2025.

Kunnan henkilöstön määrä on 51,96 henkilötyövuotta. Tämä on 1,90 henkilötyövuotta vähemmän kuin vuonna 2025. Henkilöstötyön tärkeänä strategisena tavoitteena on henkilöstön työhyvinvointiin panostaminen ja etenkin pitkien sairauspoissaolojen ja niistä aiheutuvien kustannusten vähentäminen. Kunnassa on aloitettu säännölliset työhyvinvointikyselyt, joita käytetään mittarina työhyvinvointia tarkastellessa. Ennakoivaa työtä tehdään tiiviissä yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Vakinaisen henkilöstön määrää ja rekryointitarvetta tarkastellaan aina työntekijän siirtyessä eläkkeelle tai palvelussuhteen päättyessä. Varahenkilön varmistaminen erilaisissa poikkeustilanteissa on jatkuva tavoite. Myös poikkihallinnollisia työnkiertoja tai yhteistyötä hyödynnetään aina kun siihen on mahdollisuus. Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan virkoihin ja toimiin. Määräaikaisten toimien täyttämisen edellytyksenä on, että tarvittava henkilöstöresurssi on varattu talousarvioon.

Alla oleva henkilöstösuunnitelma on ohjeellinen, ja mahdolliset muutokset vuoden 2026 henkilöstösuunnitelmaan valmistellaan ja tuodaan päätöksentekoon vuoden 2026 aikana.

HENKILÖSTÖSUUNNITELMA (henkilötyövuosittain)				
Kunnanhallitus		TA 2025	TA 2026	MUUTOS
Kunnanhallitus				
	Kunnanjohtaja	1	1	0
	Hyvinvointikoordinaattori *	1	1	0
Hallintopalvelut				
	Palvelusihteeri	0,25	0,25	0
	Hallintosihteeri	1	1	0
	Taluspäällikkö	1	1	0
	ICT-päällikkö	1	1	0
Määräaikaiset				
		0	0	0
Yhteensä		5,25	5,25	0
* 1.1.2025 alkaen Petäjäveden osuus 60 %				
Sivistystoimi		TA 2025	TA 2026	MUUTOS
Hallinto				
	Sivistystoimenjohtaja-rehtori	0,5	0,5	0
Perusopetus				
	Sivistystoimenjohtaja-rehtori	0,5	0,5	0
	Koulusihteeri	1	1	0
	Koulunkäynninohjaaja	4	4	0
	Luokanopettaja	4	3	-1
	Aineenopettaja	6	7	1
	Erityisopettaja	2	2	0
	Sivutoiminen tuntiopettaja (6h/vk)	2	0	-2
	Erityisluokanopettaja ^		1	1
Määräaikaiset				
	Resurssiopettaja*	1	1	0
	Koulunkäynninohjaaja	0	0,42	0,42
Yhteensä		21	20,42	-0,58
* hankerahoitus				
^ vakinaistaminen 1.8.2026 alk				

		TA 2025	TA 2026	MUUTOS
Varhaiskasvatus				
	Varhaiskasvatusjohtaja	1	1	0
	Varhaiskasvatuksen opettaja	4	4	0
	Varhaiskasvatuksen erityisopettaja	1	1	0
	Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja*	8	8	0
	Perhepäivähoitaja	0	0	0
Yhteensä		14	14	0
* Yksi 90 % hankerahoituksella				
Vapaa-aikapalvelut		TA 2025	TA 2026	MUUTOS
	Kirjasto- ja vapaa-aikajohtaja	1	1	0
	Kirjastovirkailija	1	1	0
	Nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja	1	1	0
Määräaikaiset				
	Nuorisotilan valvoja*	0	0	0
	Soveltuvan liikunnan ohjaaja--	0,45	0,12	-0,33
	Hankepäällikkö 31.5.2025 asti~	0,41	0	-0,41
Yhteensä		3,86	3,12	-0,74
	*Tuntipalkkainen, max. 7h/vko			
	~hankerahoitus 31.5.26 asti, tuntipalkkainen max 8h /vko			
Sivistystoimi yhteensä		38,86	37,54	-1,32
Tekninen toimi		TA 2025	TA 2026	MUUTOS
Yhdyskuntatekniikka				
	Tekninen päällikkö	1	1	0
	Palvelusihteeri	0,75	0,75	0
Tilapalvelut				
	Rakennustyöntekijä	1	1	0
	Kiinteistönhoitaja	3	2,42	-0,58
	Siivooja	3	3	0
	Laitosmies	1	1	0
Tekninen toimi yhteensä		9,75	9,17	-0,58
YHTEENSÄ HENKILÖSTÖ		53,86	51,96	-1,90

KUNTAKONSERNI

Multian kunnan kuntakonserni koostuu kahdesta tytäryhtiöstä ja neljästä kuntayhtymästä.

Tytäryhtiöt:

Multian Vuokra-Asunnot Oy, omistusosuus 100 %

Multian Kaukolämpö, omistusosuus 60 %

Kuntayhtymät:

Keski-Suomen Liitto, omistusosuus 0,567 %

Sastamalan koulutuskuntayhtymä, omistusosuus 0,32 %

Seinäjoen koulutuskuntayhtymä, omistusosuus 0,05 %

Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä, omistusosuus 0,90 %

Kuntakonsernin tavoitteet

Kuntalaissa annetaan määräyksiä kuntakonsernin taloudesta tilinpäätöksen osalta: *Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.* Talousarvion osalta sitovaa lainsäädäntöä ei ole.

Kuntakonsernin tytäryhteisöille asetetaan tavoitteet valtuuston vahvistaman konserniohjeen mukaisesti. Konserniohje on hyväksytty valtuustossa syksyllä 2024 ja ohje tuli voimaan 1.1.2025 alkaen. Tavoitteita asetettaessa ja niiden toteutumista arvioitaessa otetaan huomioon osakeyhtiölain määräykset. Konserniohjeella veloitetaan tytäryhteisöjä raportoimaan toiminnastaan. Konserniohjeella ohjataan myös tytäryhteisöjen kunnan edustajien toimintaa ja tavoitteenasettelua heidän toimiessaan kunnan edustajina tytäryhteisöissä. Konsernijohtoon muodostavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Konsernijohtoon tavoitteena on parantaa kuntakonsernin ohjausta ja konsernivalvonnan järjestämistä. Konsernijohtoon tavoitteena on varmistaa, että tytäryhtiöiden toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista. Omistaja ohjausta pitää kehittää tytäryhtiöiden ja kunnan välillä.

Kunnanhallitus arvioi tilinpäätöksen yhteydessä omaa konsernivalvontaansa ja sen kehittämistarpeita. Samalla arvioidaan myös konserniohjauksen kehittämistarpeita. Kunnanvaltuusto voi ohjata tavoitteenasettelua myös vuosittain talousarvioissa. Kunnanhallitus voi lisäksi ohjeistaa kunnan edustajien toimintaa vuoden aikana toiminnallisissa ratkaisuissa.

Seuraavan talousarviovuoden tavoitteiksi asetetaan seuraavia asioita:

Konserniyhteisöjen on toimillaan huomioitava ja tuettava Multian kunnan strategian ja talousarvion toteuttamista. Konserniohjeella pyritään yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen ja tiedonkulun parantamiseen ja tehostamiseen. Konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tulee toimia taloudellisesti kannattavasti ja tehostaa kunnan tavoin toimintaansa niiltä osin kuin se on mahdollista. Tytäryhteisöt vastaavat itse omista investoinneistaan ja käyttötalousmenoista, osoittaen emolle vain ne menot mitkä sille omistussuuden mukaisesti kuuluvat. Merkittävien taloudellisten ratkaisujen osalta edellytetään etukäteiskäsittelyä omistajien päättävissä elimissä.

Tavoitteet tytäryhteisöille:

Multian Vuokra-Asunnot Oy (om. osuus 100 %)

- Vuokra-asuntoihin kuuluu viisi kiinteistöä, joissa on yhteensä 49 asuntoa ja 8 liikehuoneistoa
- Vuokra-asunnot Oy:lle on annettu tavoitteet, että parantavat käyttöastetta ja taloudellista tilannetta. Yhtiön hallitus on muuttunut ja isännöintisopimus on kilpailutettu vuodelle 2026 tammikuun alusta astuvaksi voimaan.
- Asuntojen tai liikehuoneiden vuokrauksen käyttöaste on 75 %
- Vuokra-asuntojen maksuvalmius on ollut huono useiden isompaa remonttia odottavien asuntojen ja lainanhoitokulujen vuoksi. Tulevalla tilikaudella se tulee olemaan myös haastava.
- Osakeyhtiön taloutta tulee hoitaa siten, ettei siitä aiheudu tappiota kuntakonsernille.
- Vuokra-asuntojen hallitus on päättänyt, että vuokria ei koroteta vuodelle 2026. Kiinteistöhoitoon on tullut muutoksia, mm. konelumityöt on kilpailutettu ja kiinteistöillä on yksi vastuu kiinteistöhoitaja, tämä työ on suoritusperusteinen vuoden 2026 alusta lukien. Talousarvio 2026 on tehty nollatuloksi.

Multian Kaukolämpö Oy (Kunnan om. osuus 60 %, Multian Saha 40 %)

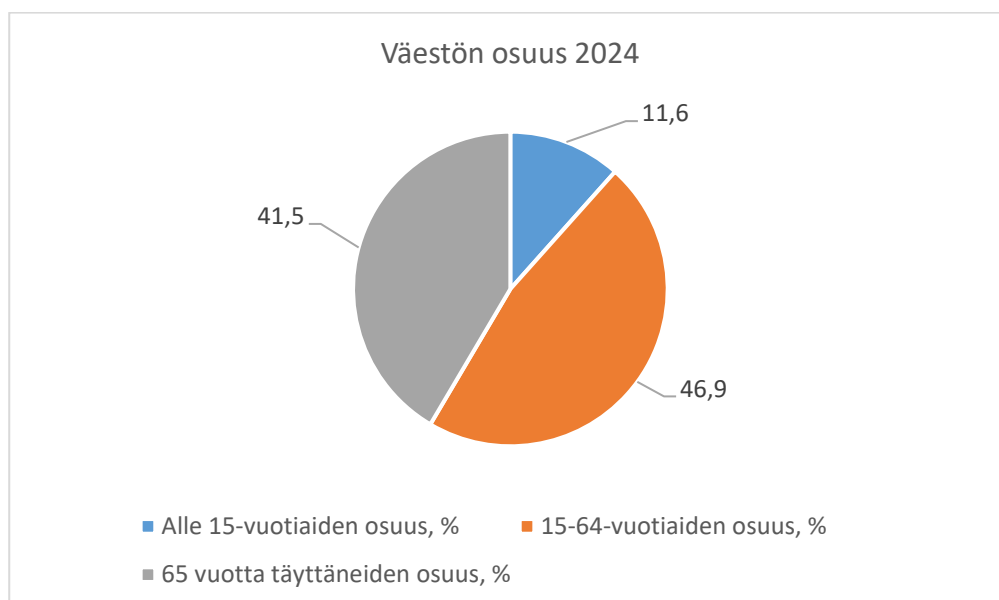
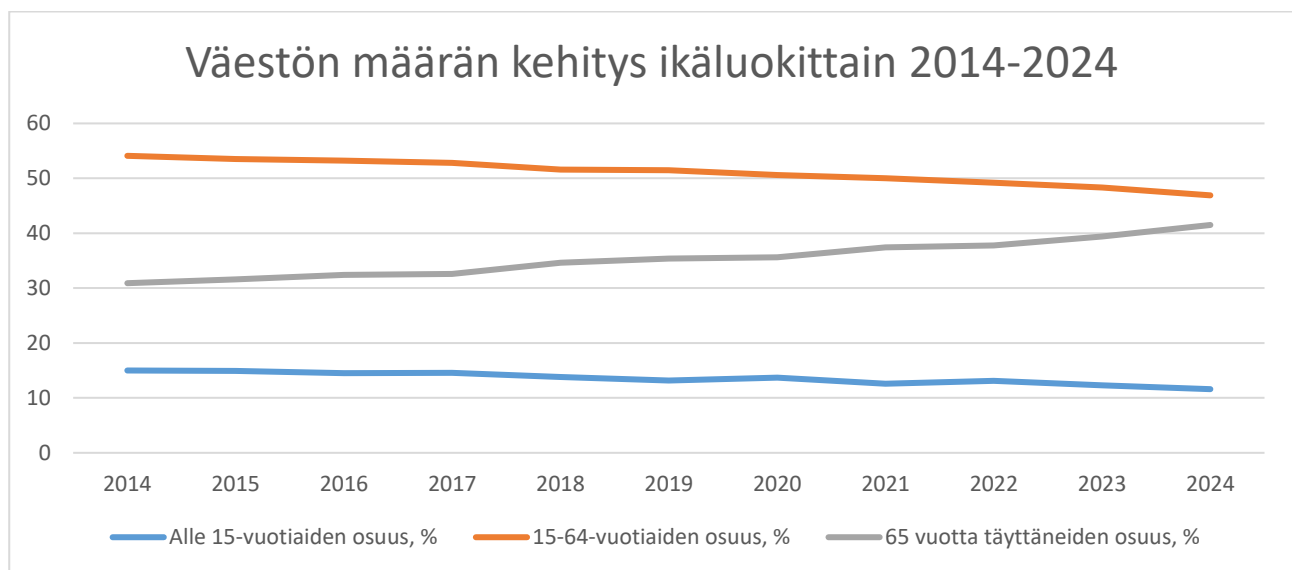
- Häiriötön lämmönjakelu ja lämmönjakelun valmiuden sekä kaukolämpöliittymien mahdollisimman korkea aste.
- Perusliiketoiminnan tuloksellisuus. Kaukolämpö on ilmoittanut, että hinnat eivät nouse vuodelle 2026.
- Investoinnit tähtäävät kannattavuuden parantamiseen.

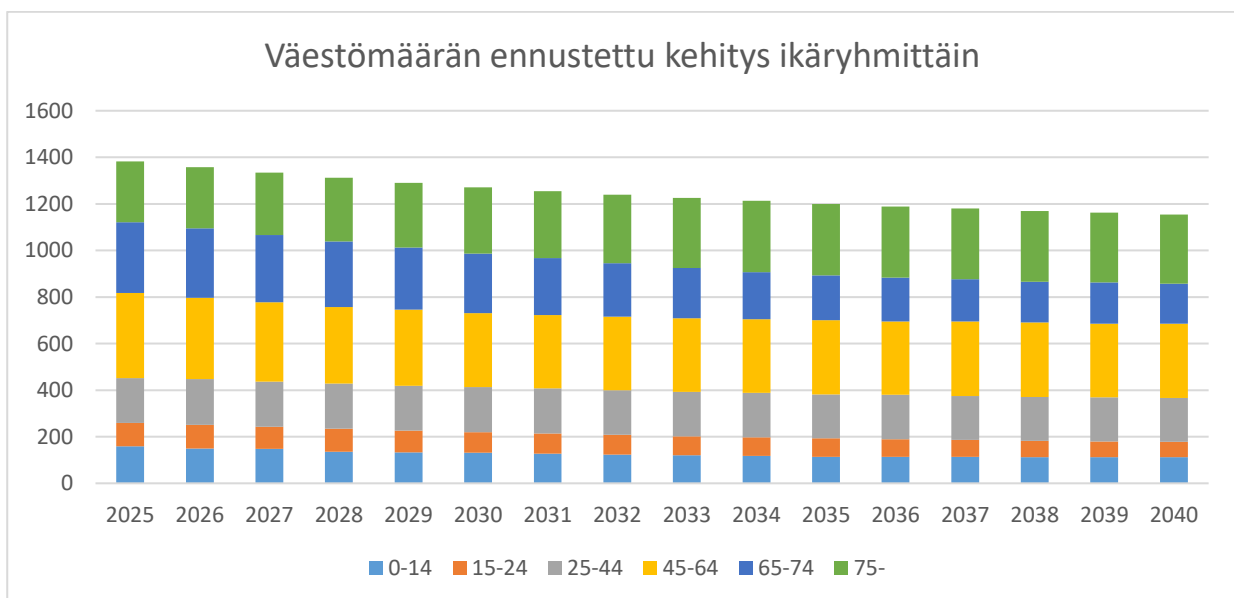
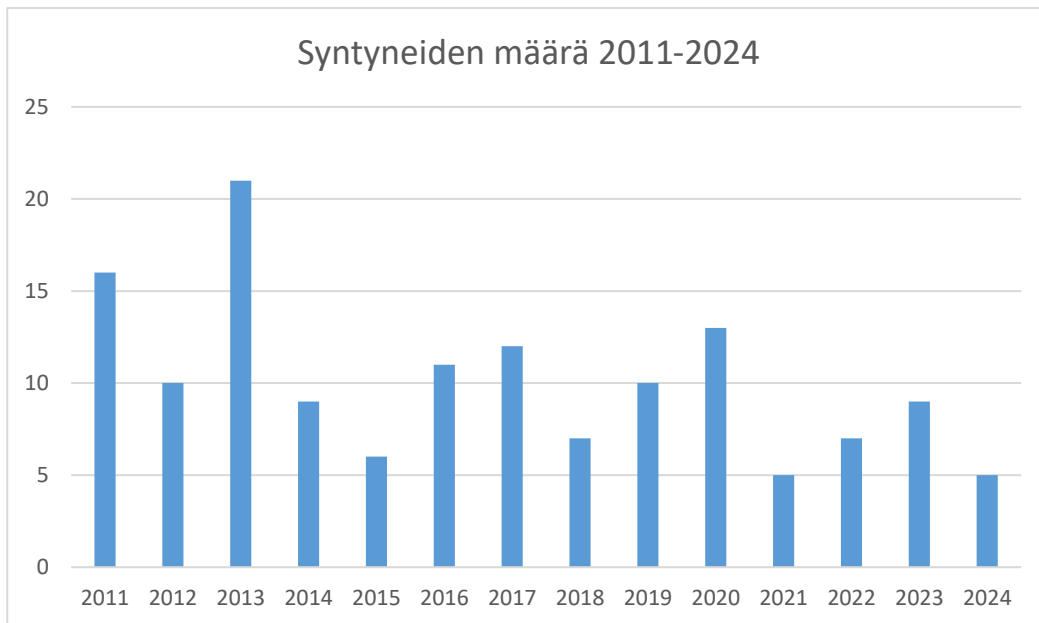
TALOUDELLISET LÄHTÖKOHDAT

Multian kunnan perustiedot

Vuonna 1868 perustettu Multian kunta sijaitsee läntisessä Keski-Suomessa. Kunnan maapinta-ala on 733,25 km² ja asumistiheys on 2,0 asukasta/km². Taajama-aste vuonna 2024 oli 49,6 %.

Vuodenvaihteessa 2025 väestömäärä oli 1 393 henkilöä. Väkiluvun muutos edellisvuodesta oli -37 henkilöä eli -2,6 %. Syyskuun 2025 ennakkotilastossa kunnan asukasluku oli 1 395. Kuntien välinen muutto-voitto/-tappio vuonna 2024 oli -18 henkilöä. Luonnollinen väestönmuutos oli -18 henkilöä. Väestöllinen huoltosuhde oli 113 vuonna 2024. Väestön keski-ikä oli 53,7 vuotta.





Multian työvoiman määrä 30.9.2025 oli 553, joista työllisiä 498 ja työttömiä 55 henkilöä. Työttömyysaste oli 9,9 %. Omassa kunnassaan työssäkäyvien osuus vuonna 2023 oli 53 %. Multian kunnan työpaikkaomavaraisuus vuonna 2023 oli 110 %. Taloudellinen huoltosuhde (työttömien ja työvoiman ulkopuolella olevien määrä sataa työllistä kohden) vuonna 2023 oli 201. Multian yrityskanta 31.12.2024 oli 142. Suurin toimiala yrityskannasta oli maatalous (23 %), toisena teollisuus (12 %) ja kolmantena rakentaminen (11 %).

Yllä olevat tiedot on kerätty Tilastokeskuksen eri tilastoista.

KONSERNIHALLINTO JA -PALVELUT

KUNNANVALTUUSTO

Valtuusto vastaa kunnan taloudesta ja toiminnasta sekä käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa. Se päättää, mitä toimielimiä kunnassa on ja miten toimivalta ja tehtävät jaetaan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kesken. Valtuustolla on yleinen toimivalta päättää kunnan asukkaiden yhteisistä asioista. Päätösvalta kuuluu valtuustolle, jollei erikseen ole toisin säädetty tai jollei valtuusto ole itse siirtänyt toimivaltaansa kunnan muille viranomaisille vahvistamallaan hallintosäännöllä.

Valtuusto seuraa strategian tavoitteiden ja talousarviossa määriteltujen toimenpiteiden toteutumista osavuositarkastuksien ja tilinpäätöksen yhteydessä. Nykyinen valtuustokausi on alkanut kesäkuussa 2025 ja päättyy 31.5.2029. Valtuusto kokoontuu noin 7 kertaa vuodessa, tarvittaessa enemmänkin. Varsinaisten kokousten lisäksi pidetään teemaseminaarikokouksia. Kunnanvaltuuston budjetti koostuu palkkioista, matkakustannuksista ja koulutuskustannuksista.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
KUNNANVALTUUSTO				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-12 126	-13 600	-13 600	
Palvelujen ostot	-4 687	-4 330	-4 030	-7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-206	-1 600	-1 900	19
Muut toimintakulut	-52	-450	-400	-11
TOIMINTAKULUT	-17 071	-19 980	-19 930	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-17 071	-19 980	-19 930	0
VUOSIKATE	-17 071	-19 980	-19 930	0
TILIKAUDEN TULOS	-17 071	-19 980	-19 930	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-17 071	-19 980	-19 930	0

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Viisijäseninen tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja vastaavat kunnan hallinnon ja talouden ulkoisesta valvonnasta. Keskeinen tehtävä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioi kunnanhallituksen toiminnan tuloksellisuutta. Tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja arvioivat myös tytäryhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutumista kuntalain edellyttämällä tavalla. Tarkastuslautakunta valvoo myös sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuksien noudattamista ja antaa ilmoitukset tiedoksi valtuustolle.

Tilintarkastusyhtiönä toimi KPMG Oy tilikausina 2021–2025. Kunnanvaltuusto päätti ottaa marraskuussa 2025 käyttöön optio-oikeuden ja hankkii tilintarkastuspalvelut tilikaudelta 2026–2027 KPMG Oy:ltä. Tilintarkastajana jatkaa JHT, HT Rami Ols. Tarkastuslautakunnan sihteerinä kokouksissa toimii hallintosihtööri.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos €
TARKASTUSLAUTAKUNTA				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-3 062	-2 790	-2 790	
Palvelujen ostot	-5 158	-7 000	-7 400	6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-57	-120	-120	
Muut toimintakulut	-19	-40	-40	
TOIMINTAKULUT	-8 297	-9 950	-10 350	4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-8 297	-9 950	-10 350	4
VUOSIKATE	-8 297	-9 950	-10 350	4
TILIKAUDEN TULOS	-8 297	-9 950	-10 350	4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-8 297	-9 950	-10 350	4

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Keskusvaalilautakunta vastaa vaalien järjestämisestä, valvomisesta ja toteuttamisesta. Vuonna 2026 ei pidetä säännönmukaisia vaaleja. Vuonna 2027 järjestetään eduskuntavaalit.

LUPALAUTAKUNTA

Petäjäveden ja Multian yhteinen lupalautakunta toimii rakennusvalvontaviranomaisena, ympäristönsuojeluviranomaisena sekä maa-aineslain (55/1981) tarkoittamana lupa- ja valvontaviranomaisena. Lupalautakuntaan kuuluu kuusi jäsentä, kolme molemmista kunnista, sekä kunnanhallituksen edustajat. 1.6.2025 alkaneen toimikauden puheenjohtajuus on Multialla. Tavoitteena on tuottaa lain- ja oikeudenmukaiset sekä tasapuoliset julkiset rakennusvalvontapalvelut sekä hoitaa kestävän kehityksen mukaisesti kunnan lakisääteiset ympäristönsuojelutehtävät. Yhteislautakunnan isäntäkuntana toimii Petäjäveden kunta, jonka organisaatiossa lupalautakunta toimii oman toimintasäätönsä perusteiden.

Lupalautakunnan talousarvio sisältää lautakunnan kokouskustannukset, johon kuuluvat kokouspalkkiot, matkakustannukset, mahdolliset ansionmenetykset sekä tila- ja tarjoilukustannukset. Kulut veloitetaan sopijakunnilta jakaumalla 50 % / 50 %. Petäjäveden kunta laskuttaa kokouskustannukset puolivuosittain toteutuneen mukaan. Viranhaltijoista ja operatiivisesta toiminnasta aiheutuvat kulut sovitaan erillisillä sopimuksilla ja toiminnasta aiheutuvat kulut sisällytetään molempien kuntien talousarvioon. Vuoden 2026 talousarvioon on varattu teknisen hallinnon alle 3 000 euroa.

KUNNANHALLITUS

Kunnanhallituksen toimialue koostuu neljästä tulosalueesta, jotka ovat kunnanhallitus, hallintopalvelut, elinvoimapaalvelut ja työllisyyspalvelut. Mikäli vuoden 2026 aikana ruokapalvelut siirtyvät kunnan omaksi työksi, tulee ruokapalvelut uudeksi tulosalueeksi kunnanhallituksen alle. Talousarvion aukaisu tulee tässä kohtaan myös ajankohtaiseksi.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos €
KUNNANHALLITUS				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	175 308	215 390	160 050	-26
Maksutuotot	228	150	150	
Tuet ja avustukset	40 146			
Muut toimintatuotot	21 712	117 000	118 850	2
TOIMINTATUOTOT	237 392	332 540	279 050	-16
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-408 315	-382 840	-390 170	2
Palvelujen ostot	-362 516	-438 600	-422 420	-4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 624	-18 700	-16 080	-14
Avustukset	-106 405	-140 000	-157 000	12
Muut toimintakulut	-33 048	-46 160	-45 970	0
TOIMINTAKULUT	-918 909	-1 026 300	-1 031 640	1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-681 517	-693 760	-752 590	8
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoituskulut	-1			
Rahoitustuotot ja -kulut	-1			
VUOSIKATE	-681 517	-693 760	-752 590	8
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 802			
Poistot ja arvonalentumiset	-1 802			
TILIKAUDEN TULOS	-683 319	-693 760	-752 590	8
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-683 319	-693 760	-752 590	8

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta ja täytäntöönpanosta sekä valvoo kunnan etua, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnan maa- ja metsätilat kuuluvat kunnanhallituksen tulosalueeseen. Tekninen päällikkö vastaa kuitenkin metsäomaisuuden myyntiin ja hoitoon liittyvästä valmistelusta, valvonnasta ja operatiivisesta toiminnasta sekä päättää metsänhoitosuunnitelman mukaisesta puun myynnistä.

Vaikuttamistoimielimet vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto toimivat kunnanhallituksen alaisuudessa. Kunnanhallitus vastaa yhdessä muiden toimialojen kanssa terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä kuntalain (2015) ja terveydenhoitolain (2010) mukaisesti. Hyvinvointikoordinaattori työstää terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen suunnitelman sekä hyvinvointikertomuksen. Nämä asiakirjat avaavat ja arvioivat kuntien hyvinvoinnin ja terveyden nykytilaa sekä toimenpide-ehdotuksia.

Kunnanhallitus ohjaa kunnan operatiivista johtoa strategian mukaisesti. Kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä ja varajäsentä. Esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Kunnanhallitus kokoontuu noin 14 kertaa vuodessa ja pitää lisäksi iltakouluja ja teemakokouksia tarpeen mukaan.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Toimiva hallinto ja hyvä johtaminen Kustannussäästöjen hakeminen kyseenalaistamalla toimintamalleja ja muuttamalla ja kehittämällä toimintaa Olemassa olevien resurssien tehokas ja järkevä käyttö Vuosikate pystyy kattamaan poistot Ylijäämäinen tilinpäätös Yhteistyö naapurikuntien kesken	Toteutuneet toimintakustannukset Vuosikate/poistot Tilinpäätös Yhteisten tehtävien määrä
KV	Luontoa arvostetaan ja sen moninaisuutta hyödynnetään	Metsätalouden ja metsäelinkeinojen tukeminen Suunnitelmallinen ja kestävä metsänhoito Talousarvion noudattamiseen sitoutuminen ja kestävän kehityksen tukeminen päätöksissä.	Metsäomaisuuden arvон kehitys Puunmyynti/metsänhoitosopimus
KV	Elämän mielekkyyden mahdollistaminen	Yhteisöllisyyden kehittäminen Kuntalaisten osallistumismahdollisuuksien parantaminen esim. sähköisillä kyselyillä ja kuntalaisiltojen kautta Paikallisten peruspalveluiden turvaaminen Talouden suunnittelussa pidetään lähtökohtana paikallisten peruspalveluiden ja työpaikkojen säilyttämistä silloin, kun se taloudellisten resurssien puitteissa on järkevää Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyö ja palveluiden säilyminen. Varhaisen välittämisen ja ennaltaehkäisevän työotteen ottaminen osaksi kunnan kaikkea toimintaa	Kuntalaiskysely/Kuntalaisillat Kunnan työpaikkojen määrä Palvelun taso, kuntalaistyytyväisyys Sairauspoissaolot

		Työkykyjohtamiseen panostaminen konkreettisin toimenpitein	Kyselyn tulokset
		Työhyvinvointikyselyn toteuttaminen	
KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Asukasviihtyvyyteen ja positiiviseen Multian brändiin panostaminen Asukaspalautteen kerääminen ja hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä Hyvästä tieverkostosta kiinnipitäminen Tuloksellinen yhteistyö liikenneverkostoissa	Kuntalaiskysely Kehityshankkeet, jotka kohdistuvat Multian liikenneverkostoon

Kunnanhallitus-tulosalueen henkilöstökuluihin on varattu kunnanjohtajan, hyvinvointikoordinaattorin ja kunnanhallituksen ja vaikuttamistoimielinten kokouspalkkiot. Hyvinvointikoordinaattorin kustannuksista Multian kunnan osuus on 40 % ja Petäjäveden 60 %. Vuoden 2026 aikana tehdään hyvinvointikertomus että -suunnitelma. Nämä tulevat kunnanhallituksen käsittelyyn alkuvuodesta. Vanhusneuvoston kanssa on valmistelussa ikääntyneiden hyvinvointiohjelma, joka valmistuu kevään aikana. Syksyllä tulee lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, jota tehdään yhdessä varhaiskasvatusjohtajan ja sivistysjohtaja-rehtorin kanssa. Suunnitelmissa on myös erilaisia kustannustehokkaita, yhteisöllisiä toimintoja ja tapahtumia vuodelle 2026.

Kuntalaisten osallistuvaan budjettiin on varattu 5 000 €. Puun myyntiin on varattu 100 000 € ja käyttöomaisuuden myyntiin 100 000 €. Metsänhoidollisiin kustannuksiin on varattu 35 000 euroa. Tämän vuoden talousarviossa oli varauduttu metsänhoitosuunnitelman päivitykseen. Tätä ei kuitenkaan toteutettu, joten määräraha on varattu vuoden 2026 talousarvioon.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
*KUNNANHALLITUS				
TUOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	156 385	198 190	145 850	-26
Muut toimintatuotot	21 618	117 000	118 850	2
TOIMINTATUOTOT	178 003	315 190	264 700	-16
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-168 451	-177 130	-180 390	2
Palvelujen ostot	-60 275	-94 800	-86 650	-9
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 048	-7 000	-3 780	-46
Muut toimintakulut	-6 508	-10 800	-11 080	3
TOIMINTAKULUT	-237 283	-289 730	-281 900	-3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-59 280	25 460	-17 200	-168
VUOSIKATE	-59 280	25 460	-17 200	-168
TILIKAUDEN TULOS	-59 280	25 460	-17 200	-168
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-59 280	25 460	-17 200	-168

Hallintopalvelut

Hallintopalvelut vastaavat kunnan yleishallinnon tehtävistä; henkilöstöhallinto- ja ICT-, taloushallintopalveluista, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä työsuojelusta ja -hyvinvoinnista.

Hallintopalvelut luovat kunnan organisaatiolle edellytykset tulokselliselle työskentelylle, palvelutuotannolle ja edistävät kunnan kehittämisstrategioiden toteutumista. Hallintopalvelujen tavoitteena on tuottaa laadukkaita ja kustannustehokkaita henkilöstöhallinnon, talouden, hallinnon, arkistoinnin ja työsuojelun palvelut kunnan organisaatiolle.

Hallintopalveluihin on varattu henkilöstökustannukset talouspäälikölle, hallintosihteerille, ICT-päälikölle sekä palvelusihteerille, jonka henkilöstökulut kirjaantuvat 25 prosenttisesti hallintopalveluille.

Palkanlaskenta on ostettu Petäjäveden kunnalta 1.3.2024 alkaen. Käytössä on Populus-ohjelma. Multian osuus on tällä hetkellä 50 % kustannuksista. Nykyinen sopimuskausi päättyy 31.3.2026. Uudessa sopimuksessa tullaan tarkastamaan mm. kustannustenjakoa.

Palvelujen ostoihin on varattu mm. ohjelmistojen ylläpitomaksut sekä maksusuudet yhteistoimintasuuksista, kuten Keski-Suomen Liiton jäsenmaksu 20 400 € ja osuus verotuskustannuksista 14 770 €. Hallintopalvelut vastaavat kunnan vakuutusten, ICT-palveluiden, toimistotarvikkeiden yms. keskitetystä hankinnoista. Kunnassa on vuoden 2024 aikana otettu käyttöön sähköinen arkistointi. Tätä palvelua kehitetään ja jalkautetaan toimialoille ensi vuoden aikana.

Työterveyshuollon palveluihin on varattu 23 000 euroa. Kela korvaa kunnille korvausluokka I:n työterveyskustannuksista noin 45 % korvauksen. Kunta ostaa palvelut Työterveys Aallolta. Henkilöstön työhyvinvointiin on varattu 7 200 €. Tämä käytetään Epassi -henkilöstöetuuksiin. Mahdollisiin ensiapukoulutuksiin ja työsuojeluvaltuutetun ja -päälikön koulutuksiin on varattu määrärahoja.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Olemassa olevien resurssien tehokas ja järkevä käyttö	Järjestelmien 100 % käyttö
		Digitaalisten järjestelmien kehittäminen Toimiva hallinto ja hyvä johtaminen Sitoutunut henkilöstö sekä moniosaajat henkilöstön osaamisen kehittämisellä	Koulutuspäivät/hlö

		Talouden tasapainon ylläpitäminen tarkalla taloudenpidolla ja suunnitelmallisuudella Tuottaa lisäarvoa antavaa raportointia tiedolla johtamisen tueksi Yhteistyön lisääminen palveluiden tuottamisessa ja hankinnoissa Kartoitetaan tukipalveluiden yhteistyömahdollisuuksia muiden kuntien kanssa	Toimiva raportointi: Muutoinkin, kuin numeraalisesti esitetty, kuvaa- vat ja todenmukaiset osavuosit- saukset sekä tilinpäätös. Talousluku- jen sanallinen avaaminen pääpiir- teittäin. Mahdolliset säästöt/toiminnan laa- dun parantuminen
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdolli- suuksia hyödynnetään	Konkreettisia toimenpiteitä ilmastonmuutoksen hillitse- miseksi Paperiton toimisto ja paperitto- mat kokouskäytännöt Sähköinen arkistointi	Tulostuskustannukset Tulostus- ja arkistointikustannusten aleneminen sekä työn tehostaminen pitkällä aikavälillä

	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
ulkoinen/sisäinen				
*HALLINTOPALVELUT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	16 523	16 000	13 000	-19
Maksutuotot	228	150	150	
Tuet ja avustukset	16 146			
Muut toimintatuotot	93			
TOIMINTATUOTOT	32 989	16 150	13 150	-19
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-239 778	-205 710	-209 780	2
Palvelujen ostot	-227 219	-190 790	-187 390	-2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 075	-9 300	-8 800	-5
Muut toimintakulut	-25 873	-35 160	-32 990	-6
TOIMINTAKULUT	-498 945	-440 960	-438 960	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-465 955	-424 810	-425 810	0
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoituskulut	-1			
Rahoitustuotot ja -kulut	-1			
VUOSIKATE	-465 956	-424 810	-425 810	0
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 802			
Poistot ja arvonalentumiset	-1 802			
TILIKAUDEN TULOS	-467 758	-424 810	-425 810	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-467 758	-424 810	-425 810	0

Elinvoimapalvelut

Tulosalueeseen kuuluu elinkeinoelämän, maatalouden ja markkinoinnin kehittäminen.

Multian kunnan elinkeinojen kehittämisestä on linjattu kunnan strategiassa 2019–2025. Strategian mukaan elinkeinoelämän kehittäminen tukee ja kehittää yritystoimintaa sekä kunnan elinvoimaisuutta. Elinvoimapalvelut kuuluvat kunnanjohtajan tehtävänkuvaan. Elinkeinoelämän kehittämiseen on varattu 12 500 €. Tästä Vesuri-ryhmän kuntaosuus on 6 260 €. Vesuri-ryhmä ry:n maaseudun kehittämisohjelmaan ja kuntarahoitusosuuteen on sitouduttu ohjelmakaudella 2021–2027. Vesuri-ryhmä ry toimii maa- ja metsätalousministeriön hyväksymänä paikallisena Leader-ryhmänä. Vesuri-ryhmä voi myöntää Leader-rahoitusta toiminta-alueensa yhteisöjen tai mikroyritysten kehittämiseen. Sen toiminta-alueeseen kuuluu Jämsä, Keuruu, Kuhmoinen, Multia ja Petäjävesi.

Multia on liittynyt Laukaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen 1.1.2025 lukien. Laukaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostaa kaksitoista kuntaa.

Yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on maaseutuhallinnon palveluiden järjestämisen saatavuuden ja laadun turvaaminen, sekä siirrettyjen maksajavirastotehtävien hoitamisen menettelyn ja valvonnan jatkuvuuden varmistaminen maaseutuhallinnon vastuiden osalta. Sopimus sisältää kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle säädetyt tehtävät ja palvelut, kuten on määritelty laissa maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa. Yhteistoiminta-alueen johtajana toimii Laukaan kunnan maaseututoimenjohtaja.

Tukihallinnon kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken käyttäen laskentaperusteena tilalukumäärää, joka määritellään toimintavuotta edeltävän vuoden kuntien aktiivitulojen (tukea hakevat tilat) määrien perusteella. Multian maksuosuus vuonna 2026 on 18 530 euroa.

Kunnan markkinointiin on varattu määrärahoja. Kunta on osallistumassa Jyväskylän Rakennusmessuille 20.3.-22.3.2026. Jyväskylän Rakennusmessut yhdistää rakennusalan toimijat sekä rakentamisesta ja remontoinnista kiinnostuneet asiakkaat. Multian näkyvyyden parantaminen on suurena tavoitteena ja kohteena ensi vuonna. Tarkoituksena on markkinoinnissa hyödyntää mm. maksutonta varhaiskasvatusta, koulua ja luontoa. Markkinoinnissa on tarkoitus hyödyntää myös seuroja ja yhdistyksiä. Omakotitalo- ja rantatonttien markkinointi on myös ensi vuoden kehityskohteena.

Kunnan menestys perustuu kasvuun. Ellei ole kasvua, elinvoiman edellytykset heikkenevät ajan kuluessa. Multian kunnan elinvoiman perustana ovat aktiiviset asukkaat ja osaavat yrittäjät, sekä toimivat kunta-palvelut ja infrastruktuuri. Lisäksi yhä kasvava vapaa-ajanasukkaiden joukko tuo kesäaikana vireyttä ja lisää ostovoimaa kuntaan. Elinvoimaan vaikuttaa vahvasti myös työllisyysaste, asukasluvun muutos, yritysten perustamistahti ja niiden työpaikkakehitys. Olemassa olevien yrittäjien toimintaedellytysten/puitteiden turvaaminen ja kehittäminen antavat mahdollisuuden yritysten kehittymiseen ja kasvuun. Toimivat ja helposti lähestyttävät yrityspalvelut ovat tärkeä tekijä alueen yrittäjien toimintaedellytysten turvaamisessa ja uusien yritysten sijoittumisessa Multialle.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Kehitetään keinoja uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi paikkakunnalle Tonttimarkkinoinnin kehittäminen Tapahtumatarjonta Yritystoiminnan tukeminen entistä laajemmin yhteistyöverkoston kautta Toimiva yhteistyö maaseutupalveluissa Matkailun kehittäminen ja markkinoinnin parantaminen Yhteistyö matkailualan yrittäjien kanssa Hyvien ja monipuolisten harrastusmahdollisuuksien ja järjestötoiminnan mahdollistaminen Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa Asukasviihtyvyyteen ja positiiviseen Multian brändiin panostaminen Positiivinen medianäkyvyys ja markkinointiin panostaminen	Myydyt tontit Tapahtumien näkyvyys Lähipalvelut Multialla Toteutuneet yhteistyötapaamiset/hankkeet Uuden ohjelmakauden rahoituksen hyödyntäminen Avustukset, €/asukas Markkinointikustannukset, €/asukas

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
*ELINVOIMAPALVELUT				
TUOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-86			
Palvelujen ostot	-53 600	-38 550	-36 380	-6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-500	-2 400	-3 500	46
Avustukset	-300			
Muut toimintakulut	-667	-200	-1 900	850
TOIMINTAKULUT	-55 154	-41 150	-41 780	2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-55 154	-41 150	-41 780	2
VUOSIKATE	-55 154	-41 150	-41 780	2
TILIKAUDEN TULOS	-55 154	-41 150	-41 780	2
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-55 154	-41 150	-41 780	2

Työllisyyspalvelut

Työllisyyspalveluiden uudistus on siirtänyt työvoimapalveluiden järjestämisvastuun valtiolta kunnille. Uudistuksen myötä kuntien rahoitusvastuu työttömyysetuuksista laajeni. Sen lisäksi, että kunnat osallistuvat työmarkkinatuen rahoitukseen, ne alkoivat rahoittaa osan peruspäivärahasta ja ansiopäivärahasta.

Kunnan rahoitusosuudeksi työttömyystuista on varattu talousarviossa 157 000 €. Tämä on 17 000 euroa enemmän kuin vuonna 2025. Yhteis palvelupisteen järjestämisestä kunta saa korvauksia 1 200 €.

Työllisyyspalveluista tuli vuoden 2025 alussa osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja. Jämsä toimii vastuukuntana Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella, johon kuuluvat lisäksi Joutsa, Keuruu, Luhanka, Multia, Mänttä-Vilppula, Petäjävesi ja Toivakka.

Työllisyysalueen talousarvio on rakennettu niin, että hallinnollisten kustannusten kustannuspaikka on kaikille yhteinen ja sen kustannukset jakautuvat yhteistoimintasopimuksessa sovitulla kustannustenjaolle (50 % työvoiman määrä ja 50 % laajan työttömyyden määrä eli työttömät työnhakijat ja palveluissa olevat työnhakijat). Kustannuspaikalle on kirjattu mm. henkilöstökulut, vuokratulot, laitteistot, järjestelmät. Työllisyysalueen kuntaosuudeksi on varattu 112 000 €. Laskua on 2 460 euroa vuodesta 2025. Työllisyysalueen työntekijät ovat tavattavissa kunnanvirastolla ajanvarauksella.

Kuntien yhteisenä toimielimenä työllisyyspalveluiden järjestämiseksi toimii Jämsän kaupungin konserni- palveluiden toimialaan kuuluva Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen lautakunta. Multialla on lautakunnassa yksi jäsen.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
*TYÖLLISYSPALVELUT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	2 400	1 200	1 200	
Tuet ja avustukset	24 000			
TOIMINTATUOTOT	26 400	1 200	1 200	
TOIMINTAKULUT				
Palvelujen ostot	-21 423	-114 460	-112 000	-2
Avustukset	-106 105	-140 000	-157 000	12
TOIMINTAKULUT	-127 528	-254 460	-269 000	6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-101 128	-253 260	-267 800	6
VUOSIKATE	-101 128	-253 260	-267 800	6
TILIKAUDEN TULOS	-101 128	-253 260	-267 800	6
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-101 128	-253 260	-267 800	6

PALVELUJEN TOIMIALUEET

SIVISTYSTOIMEN TOIMIALA

Sivistystoimen toimialan tehtäväalueeseen sisältyvät sivistystoimen hallinnon, kuljetuspalveluiden, perusopetuksen, varhaiskasvatuksen, muun koulutuksen, sekä vapaa-aikapalveluiden tulosalueet. Sivistystoimen tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia. Palveluilla edistetään myönteistä kuntakuvaa.

Toiminnassa hyödynnetään verkostoyhteistyötä naapurikuntien kanssa, kuten myös maakunnallisesti ja valtakunnallisesti esim. maakunnallinen henkilöstön täydennyskoulutus, Keski-kirjastot, Keuruun kansalais- ja musiikkiopistot sekä Kulttuuriaitta. Vapaa-ajan palveluja tuotetaan yhteistyössä paikallisten järjestöjen kanssa.

Hankerahoja on käytössä kevätlukukaudella 2026 sivistystoimen osalta koulupäivien jälkeiseen Harrastamisen Suomen malli kerhotoimintaan. Koulun puolella on käytössä vielä ainakin alkuvuoden ajan Liikkuva koulu- hankerahaa, minkä avulla Sinervän kouluun on palkattu koulu PT/ hyvinvointivalmentaja, joka edistää oppilaiden innostusta monipuolisia liikuntamuotoja kohtaan.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos €
S I V I S T Y S T O I M I				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	42 573	23 080	23 430	2
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset	123 570	83 750	66 800	-20
Muut toimintatuotot	17 462	12 600	12 750	1
TOIMINTATUOTOT	183 605	119 430	102 980	-14
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-1 949 518	-1 998 820	-1 997 490	0
Palvelujen ostot	-754 249	-790 970	-797 810	1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-99 591	-87 280	-76 180	-13
Avustukset	-60 040	-67 000	-55 000	-18
Muut toimintakulut	-641 911	-666 590	-605 990	-9
TOIMINTAKULUT	-3 505 309	-3 610 660	-3 532 470	-2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 321 704	-3 491 230	-3 429 490	-2
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoituskulut	-2			
Rahoitustuotot ja -kulut	-2			
VUOSIKATE	-3 321 706	-3 491 230	-3 429 490	-2
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-57 339	-55 300	-44 580	-19
Poistot ja arvonalentumiset	-57 339	-55 300	-44 580	-19
TILIKAUDEN TULOS	-3 379 046	-3 546 530	-3 474 070	-2
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-3 379 046	-3 546 530	-3 474 070	-2

Sivistystoimen hallinto

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on mahdollistaa palvelujen toteuttaminen asiakaslähtöisesti, laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Hallinnon henkilöstökuluihin kuuluvat koulusihteerin palkkakulut sekä sivistystoimenjohtaja-rehtorin palkkakulut 50 %. Toiset 50 % kirjautuvat perusopetuksen henkilöstökuluihin.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Olemassa olevien resurssien tehokas ja järkevä käyttö Henkilöstöresurssien tarkistaminen ja oikeanlainen kohdentaminen	Palvelun kustannukset vrt. alle 2000 as. kunnat keskimäärin
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Toimiva hallinto ja hyvä johtaminen Johtamisen resursointi ja tehtävien yhdistäminen järkevästi	Esihenkilöiden työhyvinvointikyselyt ja kehityskeskustelut

KV	Elämän mielekkyyden mahdollistaminen	Yhteisöllisyyden kehittäminen	
		Eri yksiköiden yhteiset palvelut ja tapahtumat	Työhyvinvointikyselyn tulokset
		Henkilöstön virkistyspäivien tukeminen	Toteutuneet virkistyspäivät
		Tyhy -toiminnan mahdollistaminen	

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
*SIVISTYSTOIMI				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-55 775	-43 160	-44 180	2
Palvelujen ostot	-2 875	-3 900	-2 800	-28
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-277	-200	-300	50
Muut toimintakulut	-73	-50		-100
TOIMINTAKULUT	-59 000	-47 310	-47 280	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-59 000	-47 310	-47 280	0
VUOSIKATE	-59 000	-47 310	-47 280	0
TILIKAUDEN TULOS	-59 000	-47 310	-47 280	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-59 000	-47 310	-47 280	0

Kuljetuspalvelut

Kuljetuspalvelut sisältävät joukkoliikennepalvelut. Joukkoliikennepalveluina on toteutettu palveluliikennettä sivukyliltä Multian keskustaan keskiviikkoisin ja asiointiliikennettä Multialta Keuruulle torstaisin. Molemmat kuljetukset toimivat ennakkovarausperiaatteella.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
*KULJETUSPALVELUT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT				
Palvelujen ostot	-3 133	-2 700	-2 700	
TOIMINTAKULUT	-3 133	-2 700	-2 700	
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 133	-2 700	-2 700	
VUOSIKATE	-3 133	-2 700	-2 700	
TILIKAUDEN TULOS	-3 133	-2 700	-2 700	
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-3 133	-2 700	-2 700	

Perusopetus

Kunnat ovat perusopetuksen pääasiallisia järjestäjiä Suomessa ja jokaisella kunnalla on lakisääteinen velvollisuus järjestää perusopetusta 7–16-vuotiaille oppilaille. Multian kunnan vastuulla on laatia paikallinen opetussuunnitelma perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden pohjalta. Multian kunnassa laadittiin uusi paikallinen ops keväällä 2025 vastaamaan perusopetuslain muutokseen. Jokaisen kunnan tulee huolehtia opetuksen käytännön järjestelyistä, esim. riittävien resurssien jakamisesta. Opetuksen järjestäjänä Multian kunta saa päättää esimerkiksi koulutyön järjestämisestä (lukujärjestykset), paikallisen opetussuunnitelman painotuksista, luokkakoosta, koulutuksen arvioinnista ja muista käytännön asioista. Opetuksenjärjestäjä pystyy huomioimaan kunnan asukkaiden ja oppilaiden tarpeet paikallisella tasolla.

Sinervän yhtenäiskoulu toimii Multian ainoana kouluna ja siellä annetaan opetusta 1.–9. luokille. Luvuvuonna 2025–2026 oppilasmäärä on 116 oppilasta. Perusopetuksessa työskentelee sivistystoimenjohtaja-rehtori, 13 opettajaa ja neljä koulunkäynninohjaajaa. Lisäksi Keuruulta ostetaan ostopalveluna 4 oppituntia teknisen työn opetusta, jotta oppilailla saadaan varmistettua laadukas käsityön opetus. Tuntikehys luvuvuodelle 2025–2026 on noin 296 viikkotuntia. Yksi opettajista toimii resurssiopettajana hankerahalla, jonka avulla kehitämme joustavia opetusjärjestelyitä kouluumme. Tämä hanke liittyy yhteistyöhankkeeseen varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen kanssa ja kyseessä on valtion erityisavustus koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027.

Henkilöstökulut ovat suurin menoerä perusopetuksessa. Noin puolet oppilaistamme on koulukuljetusoppilaita ja koulukuljetusmenoihin sekä kouluruokailun järjestämiseen menee henkilöstökulujen jälkeen eniten rahaa. Koulun ateriat tulevat tammi-toukokuun välisen ajan Keuruulta. Kunta on irtisanonut Katerian kanssa palvelusopimuksen päättymään päivämäärällä 31.5.2026. Kunta tekee päätöksen ruoan tuottamisesta ja ruoan ostamisesta kevään 2026 aikana.

Ensi vuoden talousarvion laadinnassa on hyödynnetty vuoden 2025 talousarviota ja toteumaa sekä talousarvioraamia vuodelle 2026. Talousarviossa on varattu rahaa erityisluokanopettajan viran vakinaistamiseen sekä yhden uuden määräaikaisen koulunkäynninohjaajan palkkakuluihin. Lisäkustannuksia syntyy muun muassa oppilaille riittävän oppimisen tuen järjestämisestä sekä yleisten palkkakustannusten nousun takia.

Perusopetuksessa on vielä alkuvuodesta käytössä valtionavustusta Suomi liikkeelle -ohjelman Liikkuva koulu ja Move! –kehittämisyhteistyön myötä. Olemme tämän turvin palkanneet koululle koulu PT:n/hyvinvointivalmentajan, joka innostaa ja motivoi oppilaita kohti liikunnallisempaa kouluarkea ja kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
	Elämän mielekkyyden mahdollistaminen	Yhteisöllisyyden kehittäminen Koulun juhlilla, erilaisilla tapahtumilla sekä tukioppilas- ja oppilaskuntatoiminnalla lisätään yhteisöllisyyttä. Yhteisöllisyydestä kertomisen ja sen rakentamisen kanavia ovat viikkotiedotteet ja Wilma-viestintä eli tiedonkulku sekä vanhempainillat, arviointikeskustelut ja suora palautteenanto. Hyvien ja monipuolisten harrastusmahdollisuuksien ja järjestötoiminnan mahdollistaminen Koululla on hankerahaa koulu PT:n /hyvinvointivalmentajan palkkaamiseen, jonka tehtävänä on innostaa sekä motivoida oppilaita kohti liikunnallista ja hyvinvoivaa koulurakennetta. Liikunta- ja vapaa-aikatoimi koordinoi Harrastamisen Suomen malli- hankerahalla koulupäivän jälkeistä kerhotoimintaa lukuvuoden aikana. Varhaisen välittämisen ja ennaltaehkäisevän työotteen ottaminen osaksi kunnan kaikkea toimintaa OHR- työskentely Yhteistyö nuoriso- ja vapaa-aikapalveluiden sekä srk:n kanssa. Koulussa reagoidaan nopeasti oppilaiden asioihin ja edistetään niin oppilaiden kuin koko työyhteisön hyvinvointia arjessa.	Toteutuneet vanhempainillat, juhlallat ja muut yhteiset tapahtumat / vuosi Toteutuneet kerhot / vuosi Koulu PT:n/hyvinvointivalmentajan ohjaamat liikuntavälitunnit, arjen vinkit, työpajat ja materiaali. Poissaolokirjausten seuranta, yhteistyö kotien ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
*PERUSOPETUS				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	4 808	5 080	8 830	74
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset	56 570	44 950	58 000	29
Muut toimintatuotot	1 885			
TOIMINTATUOTOT	63 263	50 030	66 830	34
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-1 127 947	-1 128 100	-1 131 380	0
Palvelujen ostot	-535 408	-571 970	-608 950	6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-51 154	-30 360	-34 410	13
Muut toimintakulut	-396 375	-391 960	-369 990	-6
TOIMINTAKULUT	-2 110 884	-2 122 390	-2 144 730	1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 047 621	-2 072 360	-2 077 900	0
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoituskulut	-2			
Rahoitustuotot ja -kulut	-2			
VUOSIKATE	-2 047 624	-2 072 360	-2 077 900	0
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-41 091	-39 630	-36 080	-9
Poistot ja arvonalentumiset	-41 091	-39 630	-36 080	-9
TILIKAUDEN TULOS	-2 088 715	-2 111 990	-2 113 980	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 088 715	-2 111 990	-2 113 980	0

Muu koulutus

Muun koulutuksen palvelut ostetaan Keuruun kansalaisopistolta ja Läntisen Keski-Suomen musiikkiopistolta. Vapaassa sivistystyössä korostuu omaehtoinen oppiminen, yhteisöllisyys ja osallisuus. Kansalaisopisto järjestää toiminta-alueensa asukkaille koulutusta elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sito- vuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kunta- talous	Talouden tasapainon ylläpitäminen tarkalla taloudenpidolla ja suunnitelmallisuudella Kustannustehokkaasti, laadukkaasti ja moni- puolisesti tuotetut pal- velut määrärahan puit- teissa	Opiskelijoiden osuus asu- kasmäärästä €/ asukas

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
MUU KOULUTUS				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT				
Palvelujen ostot	-17 825	-27 000	-22 000	-19
TOIMINTAKULUT	-17 825	-27 000	-22 000	-19
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-17 825	-27 000	-22 000	-19
VUOSIKATE	-17 825	-27 000	-22 000	-19
TILIKAUDEN TULOS	-17 825	-27 000	-22 000	-19
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-17 825	-27 000	-22 000	-19

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan alle kouluikäisen lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa, pedagogisesti painottunutta kokonaisuutta. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tukea lapsen kasvua, kehitystä, hyvinvointia ja oppimista. Lapsen etu on huomioitava aina varhaiskasvatuksen suunnittelussa, tuottamisessa ja kehittämisessä.

Varhaiskasvatuslain mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Jokaisella alle kouluikäisellä lapsella on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen ja Multian kunnan varhaiskasvatus järjestetään Kissanien päiväkodissa. Päiväkodin toiminta kalenterivuoden aikana ja aukioloaika vuorokaudessa on järjestettävä paikallisen tarpeen mukaan.

Esiopetus on vuotta ennen oppivelvollisuuden aloittamista annettavaa opetusta, joka Multian kunnassa järjestetään Kissanien päiväkodilla yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa. Esiopetuksen tavoitteena on edistää lapsen kasvu-, kehitys- ja oppimisedellytyksiä sekä vahvistaa lapsen myönteistä minäkuvaa ja käsitystä itsestään oppijana.

Multian kunnan alle kouluikäisten määrä:

s. 2024	5
s. 2023	9
s. 2022	8
s. 2021	5
s. 2020	14
s. 2019	9

Keväällä 2024 toiminnan on aloittanut yksityinen perhepäivähoitaja, joka toimii yksityisen hoidon tuella. Multialla varhaiskasvatus on perheille maksutonta. Varhaiskasvatuksen tulosalueeseen kuuluu päiväkodin lisäksi esiopetus, kotihoidontukeen liittyvät asiat ja yksityisen hoidon tuki. 1.8.24 alkaen varhaiskasvatuksesta on vastannut varhaiskasvatusjohtaja. Tulosalueen esihenkilönä toimii sivistystoimenjohtaja-rehtori.

Toimintakauden 2025–2026 elokuussa esiopetuksen aloitti 13 lasta, joista kahdellatoista on esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen tarve. Varhaiskasvatuksessa on 30 lasta ja hakemusten perusteella lukumäärä lisääntyy toimintakauden aikana muutamalla lapsella. Varhaiskasvatuspalvelua myydään Keuruulle ja Saarijärvelle yhden lapsen osalta. Varhaiskasvatus on multialaisille perheille maksutonta. Päiväkoti toimii laajennettujen aukioloaikojen mukaisesti klo 5.30–21.45 ja vuorohoidon tarpeen mukaan myös viikonloppuisin. Ympäri vuorokautisen hoidon tarvetta ei tällä hetkellä ole. Vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta vaan se järjestetään ainoastaan huoltajan työssäkäynnin tai opiskeluun liittyvän harjoittelun vuoksi.

Varhaiskasvatuksen henkilöstömäärä ja -rakenne määritellään varhaiskasvatuslaissa ja valtioneuvoston asetuksessa varhaiskasvatuksesta. Päiväkodissa tulee kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla varhaiskasvatuksessa olevien lapsien määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on laissa säädetty varhaiskasvatuksen opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan ammatillinen kelpoisuus. Varhaiskasvatuksen henkilöstörakennetta tarkastellaan tarpeen mukaan. Edellä mainittujen asioiden lisäksi henkilöstörakenteeseen ja -määrään vaikuttavat päiväkodin laaja aukioloaika, vuorohoidon tarve sekä lasten tuen tarpeet.

Varhaiskasvatuslain mukaan poikkeaminen varhaiskasvatuksen lakisääteisestä henkilöstömitoituksesta ei ole mahdollista millään perusteella. Tämän vuoksi henkilöstösuunnitelmassa on entistä vahvemmin varauduttava varahenkilöstön käyttöön. Varhaiskasvatuksessa valtakunnallisesti, kuten myös Multialla, sijaisten rekrytointi on erittäin haastavaa, jolloin vakituisen varahenkilöstön palkkaaminen on ainoa kestävä tapa turvata lakisääteinen henkilöstömitoitus. Tulevan lakiuudistuksen mukaan varhaiskasvatuksen henkilöstörakenne tulee rakentaa vuoteen 2030 mennessä niin, että kasvatusvastuullisesta henkilöstöstä vähintään kaksi kolmasosaa on varhaiskasvatuksen sosionomeja tai varhaiskasvatuksen opettajia. Tämä tulee huomioida henkilöstösuunnitelmassa seuraavien vuosien aikana, vaikka lapsimäärä olisi vähenemässä, sillä myös eläköitymisiä on tulossa ennen vuotta 2030.

Henkilöstön täydennyskoulutuksella turvataan henkilöstön ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen. Positiivinen, kannustava ja osaava työilmapiiri tukee koko henkilöstön työssäjaksamista. Yhteistyö eri toimijoiden (varhaiskasvatus, esiopetus, perusopetus) välillä edistää jatkumoa lapsen oppimisen polulla. Varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä, tehostettua tai erityistä tukea. Tuki voi olla pedagogista, hoidollista tai rakenteellista.

Elokuussa 2025 voimaan tullut esi- ja perusopetuksen tuen uudistus vaikuttaa esiopetukseen niin, että entisen kolmiportaisen tuen tilalle tuli lapsi- ja ryhmäkohtainen tuki. Kunnan on mahdollistettava sekä lapsi- että ryhmäkohtainen tuki pedagogisilla ja rakenteellisilla tukikeinoilla. Oikea-aikaisella, yksilöllisesti kohdennetulla ja lapsen tarpeiden mukaisella tuella edistetään lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia. Sekä varhaiskasvatuslaki että perusopetuslaki esiopetuksen osalta velvoittavat kuntia entistä vahvemmin oikea-aikaiseen tuen järjestämiseen ja riittävään resursointiin henkilöstön osalta. Päiväkodissa työskentelee varhaiskasvatuksen erityisopettaja (veo), joka vastaa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen erityisopetuksesta. Veon työtehtäviin kuuluu mm. lasten yksilö- ja pienryhmäohjaus, henkilöstön konsultointi ja tuki, monialainen yhteistyö eri tahojen kanssa sekä varhaiskasvatuksen hallintopäätökset. Kotihoidon tukea voi saada lapsen vanhempi, vanhemman puoliso tai muu lapsen huoltaja silloin, kun lapsi on yli 6 kuukautta ja alle 3-vuotias ja lapsella ei ole kunnallista varhaiskasvatuspaikkaa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

SITOVUUS	TAVOITE	TOIMENPIDE	MITTARI
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja organisointi taloudellisesti ja kustannustehokkaasti.	Talousarvion suunnittelu, laadinta, toteuttaminen ja seuranta.
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään	Kestävän elämäntavan mukaisten arvojen mukainen varhaiskasvatus Lähiympäristö ja luonto osaksi oppimisympäristöjä	Arvojen siirtyminen varhaiskasvatuksen arjen toimintoihin ja sitä kautta näkyväksi. Retkisuunnitelmien määrä
KV	Elämän mielekkyyden mahdollistaminen	Varhaiskasvatuspalvelujen turvaaminen ja tarjoaminen tarpeen ja lapsen edun mukaisesti Oikea-aikainen, yksilöllisesti kohdennettu lapsen tarpeiden mukainen tuki ja tuen rakenteiden kehittäminen	Palvelujen järjestäminen lakien, säädösten ja asetusten puitteissa perheiden tarpeiden mukaisesti. Tuen resurssien tehokas hyödyntäminen ja käyttö. Tuen tarpeisiin vastaaminen esim. ryhmäjaot, ryhmien koko ja henkilöstö.
KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Multian varhaiskasvatuksen positiivisen näkyvyyden lisääminen; Vahvuudet ja ominaispiirteet (mm. luonto, yhteisöllisyys) vahvemmin näkyväksi.	Varhaiskasvatuksen käyttö- ja täyttöasteen seuranta.

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
VARHAISKASVATUS				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	37 765	18 000	14 600	-19
Tuet ja avustukset	18 960			
TOIMINTATUOTOT	56 725	18 000	14 600	-19
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-585 332	-638 450	-659 320	3
Palvelujen ostot	-122 413	-122 750	-120 710	-2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 107	-19 800	-8 200	-59
Avustukset	-43 222	-35 000	-35 000	
Muut toimintakulut	-94 773	-111 400	-100 310	-10
TOIMINTAKULUT	-854 846	-927 400	-923 540	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-798 121	-909 400	-908 940	0
VUOSIKATE	-798 121	-909 400	-908 940	0
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 585			
Poistot ja arvonalentumiset	-1 585			
TILIKAUDEN TULOS	-799 706	-909 400	-908 940	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-799 706	-909 400	-908 940	0

Vapaa-aikapalvelut

Vapaa-aikapalvelut sisältävät kirjastotoimen, liikuntatoimen, vapaa-aikatoimen, kulttuuritoimen, etsivä nuorisotyön ja Multia kesän. Multian kunnankirjasto palvelee kirjasto-kuntotalolla, joka on avoinna ma klo 10–17, ti-to klo 10–16. Palveluajan lisäksi tila ja kokoelmat ovat käytettävissä klo 7–21 vuoden jokaisena päivänä omatoimisesti. Kirjastopalveluiden käyttömahdollisuus on moninkertaistunut omatoimipalvelun myötä.

Kirjastopalvelut lisääntyivät valtakunnallisesti yhteisellä e-kirjastolla vuonna 2024. E-kirjasto-sovelluksen voi asiakas ladata omalle puhelimelleen sovelluksen avulla.

Kuntotalon aulaan on rakentunut kuntalaisten monitoimitila, jossa järjestetään kansalaisopiston kursseja ja monimuotoisia tilaisuuksia.

Kirjastoon on tehty hyllymuutokset syksyllä 2025. Hyllymuutoksilla saatiin raivattua kirjastosta tilat etätyöskentelypisteille. Monitoimitilan tietokoneet ja tulostin siirrettiin kirjaston tiloihin. Monitoimitilan aula toimii kuntalaisten kokous- ja neuvottelutilana, jossa voi mm. katsoa elokuvia sekä pitää luentoesityksiä. Monitoimitilassa on pidetty esim. kirjailijavierailuja sekä lapsille elokuvakerhoa. Satutuokiot on pidetty sekä kirjastolla että päiväkodilla.

Uutena hankintana Keski-kirjastoilla on uuden kirjastojärjestelmän hankinta ja käyttöönotto, sillä vanhan järjestelmän tie on tullut loppuun.

Kirjastossa työskentelee kaksi henkilöä; kirjastovirkailija ja kirjasto- ja vapaa-aikatoimenjohtaja. Kirjasto- ja vapaa-aikatoimenjohtaja vastaa myös kunnan vapaa-aikatoimesta.

Kulttuuripalveluita pyritään kehittämään kuntalaiskyselyin ja palautteisiin reagoiden. Multian Kesästä saadun palautteen perusteella toivotaan Multian Kesän tiivistämistä sekä tapahtumia eri järjestäjien toteuttamina. Kunta nähdään tilojen tarjoajana ja avustusten kautta mukana olevalta taholta. Kirjasto- ja vapaa-aikatoimenjohtaja on alkanut selvittämään mahdollisen seurayhtymän perustamista. Seurayhtymän tarkoituksena olisi järjestää yhteisöllisesti yhteistyötä tehden erilaisia edullisia tapahtumia kuntalaisille tulevaisuudessa.

Kulttuuritalo Ahjola –hanke loppuu vuoden 2025 loppuun mennessä. Vuokrasopimus Työväentalo Ahjolaan on päätetty lokakuun loppuun ja muutettu tapahtumakohtaiseksi.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Valtakunnallisten ja seudullisten digipalveluiden markkinointi. Säännöllinen käyttöpastus yhdessä digiohjaajan kanssa sähköisten kirjastopalvelujen käytön lisäämiseksi (e-kirjasto).	Digiopastuskertojen määrä/vuosi ja digiaineiston käyttö/kk.
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään	Vapaa-aikatoimen vuosikelloon sijoitetaan vähintään kaksi ulko-tapahtumaa, jotka soveltuvat kaiken kuntoisille ja -ikäisille.	Osallistujien määrä /tapahtuma Osallistujien ikäjakauma/tapahtuma
KV	Elämän mielekkyyden mahdollistaminen	Pyritään mahdollistamaan kirjastotilan käyttö jokaisena vuoden päivänä.	Lainat/asukas Kirjastokäynnit/asukas
KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Multian Kesän suunnittelu toteutetaan siten, että tapahtumatarjonta kohdistuu kaikkiin ikäryhmiin ja niin vakituiset kuin vapaa-ajan asukkaatkin huomioidaan.	Kulttuurikysely ja palautteet tapahtumista. Hinta/osallistuja

Liikunta ja vapaa-aikatoimi

Nuorisotoimen toiminta painottuu nuorisotilan ja sen toiminnan kehittämiseen. AVO -toiminta (avomien ovien toiminta) pysyy 2 krt viikossa nuorten tarpeiden ja henkilöstöresurssien vuoksi.

Liikuntapaikkojen ja ulkoilureittien kunnostusta ja esteettömyyttä parannetaan ja pidetään yllä. Liikuntatilojen varusteita ja säilytystiloja ajanmukaistetaan. Toiminnallinen tila tarjoaa useille liikuntaryhmille nykyaikaiset tilat monipuoliseen toimintaan.

Alkuvuodesta, maaliskuussa 2025, aloitettiin soveltavan liikunnan liikunnanohjaaja- sekä liikuntaneuvopalvelu -hanke. Hankkeelle haettiin jatkoaikaa ja sitä myönnettiin toukokuun 2026 loppuun saakka. Hanketyöntekijä vaihtuu vuoden alusta alkaen.

Liikuntatoimi aloitti Harrastamisen Suomen mallin koordinoimisen koulupäivän jälkeisenä toimintana elokuussa 2025. Tämä hanke kestää 31.7.2026 asti.

Keuruu-Multia laturetki ja Nikaraisten kirkkotievaellus ovat vakiinnuttaneet asemansa ja niitä toteutetaan yhdessä eri yhteistyötahojen kanssa.

Etsivä nuorisotyö on osa ennaltaehkäisevää toimintaa ja varhaista puuttumista. Etsivä nuorisotyö on kolmen kunnan sopimuksen alaista toimintaa. Kolmen kunnan (Multia-Petäjävesi-Uurainen) välillä on kaksi vakinaista etsivää nuorisotyöntekijää. Etsivän nuorisotyön järjestäjänä ja hallinnoijana on toiminut 1.1.2024 alkaen Petäjäveden kunta, joka vastaa toiminnan hallinnoinnista, budjetoinnista, työntekijöihin liittyvästä henkilöstöhallinnosta, työskentelyvälineistä, avustuksen hakemisesta aluehallintovirastolta sekä valtionavustuksen ja toiminnan raporteista sopimuskunnille sekä aluehallintovirastolle. Palvelu tuotetaan kaikkien kuntien alueella lähipalveluna. Etsivän nuorisotyön toimintaa ja sen kehittämistä ohjaa, koordinoi ja kehittää ohjausryhmä, johon kuuluvat Petäjäveden, Uuraisten ja Multian kuntien nimeämät esihenkilöt.

Toiminnallisena tavoitteena on pitää nykyiset vapaa-aikapalvelut kunnassa sekä kehittää niitä mahdollisuuksien mukaan olemassa olevilla resursseilla sekä yhteistyössä muiden kuntien kanssa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Monipuolinen, liikunta- ja nuorisotilojen käyttö. Päivitetään määräajoin pe- rittävät kuntotalon /nuori- sotilan käyttömaksut ja vuokrat.	Tilojen yhteiskäytön lisääminen Käyttömaksu tulo/vuosi/kiin- teistö
KV	Elämän mielekkyyden mahdol- listaminen	AVO -toiminta Nepalla. Nuorten vaikutusmahdolli- suuksien lisääminen. Hy-	Kävijämäärät Nepa / vuosi Nuorisovaltuuston aloitteet ja esitykset/vuosi

		vien ja monipuolisten har- rastusmahdollisuuksien ja järjestötoiminnan kehittä- minen. Avustusten myöntäminen järjestötoimintaan, tilojen käytöstä kohtuulliset mak- sut.	Säännölliset nuoriso- ja liikunta- järjestöjen kokoukset 2 krt/vuosi Nuoriso- ja liikuntatoimen avus- tukset €/asukas
KV	Elinvoimaisuuden parantami- nen	Nuoriso- ja liikuntajärjestö- jen asiakaskyselyt. Nuorten kesätyökampanja Luodaan nuorille mahdolli- suus oman elämän hallin- taan.	Kuntalaiskyselyn osa-alue; vas- tausten hyödyntäminen toimen- piteinä/vuosi Työpaikat kesätyökampanjan kautta kunta ja yritykset / kpl

	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos €
ulkoinen/sisäinen				
VAPAA-AIKAPALVELUT				
ULOSASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Tuet ja avustukset	48 040	38 800	8 800	-77
Muut toimintatuotot	15 577	12 600	12 750	1
TOIMINTATUOTOT	63 617	51 400	21 550	-58
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-180 464	-189 110	-162 610	-14
Palvelujen ostot	-72 594	-62 650	-40 650	-35
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-39 053	-36 920	-33 270	-10
Avustukset	-16 818	-32 000	-20 000	-38
Muut toimintakulut	-150 690	-163 180	-135 690	-17
TOIMINTAKULUT	-459 620	-483 860	-392 220	-19
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-396 002	-432 460	-370 670	-14
VUOSIKATE	-396 002	-432 460	-370 670	-14
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-14 663	-15 670	-8 500	-46
Poistot ja arvonalentumiset	-14 663	-15 670	-8 500	-46
TILIKAUDEN TULOS	-410 666	-448 130	-379 170	-15
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-410 666	-448 130	-379 170	-15

TEKNINEN TOIMIALA

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
TEKNINEN TOIMI				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	287 240	314 160	301 950	-4
Maksutuotot	25 259	22 600	47 100	108
Tuet ja avustukset	6 298	2 020	5 000	148
Muut toimintatuotot	996 303	1 059 250	840 910	-21
TOIMINTATUOTOT	1 315 099	1 398 030	1 194 960	-15
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-461 155	-485 400	-466 980	-4
Palvelujen ostot	-526 991	-507 990	-515 420	1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-357 798	-359 370	-357 470	-1
Avustukset	-56 398	-50 000	-50 000	
Muut toimintakulut	-36 813	-41 810	-44 900	7
TOIMINTAKULUT	-1 439 156	-1 444 570	-1 434 770	-1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-124 057	-46 540	-239 810	415
VUOSIKATE	-124 057	-46 540	-239 810	415
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-327 721	-325 040	-324 320	0
Poistot ja arvonalentumiset	-327 721	-325 040	-324 320	0
TILIKAUDEN TULOS	-451 777	-371 580	-564 130	52
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-451 777	-371 580	-564 130	52

Yhdyskuntasuunnittelu

Yhdyskuntasuunnittelupalveluihin kuuluvat

- kaavoitus- ja mittaustoimi
- aluearkkitehtitoiminta
- rakennusvalvonta
- tekninen hallinto

Henkilöstöresursseihin on varattu teknisen päällikön ja palvelusihteerin (75 %) palkkakulut. Multialla ja Petäjävedellä on yhteinen rakennustarkastaja ja aluearkkitehtipalvelut ostetaan Saarijärven kaupungilta. Rakennusvalvontaviranomaisena toimii lupalautakunta, joka on Petäjäveden ja Multian yhteinen toimielin.

Rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on valvoa kaavojen noudattamista, huolehtia rakentamista koskevien lupien käsittelystä ja valmistelusta sekä valvoa osaltaan rakennetun ympäristön, rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa (ns. jatkuva valvonta) sekä antaa rakentamiseen liittyvää neuvontaa ja ohjausta. Näiden tehtävien lisäksi rakennusvalvonnan tehtävänä on rakennustyönaikainen valvonta ja esimerkiksi metsänkäyttöilmoitusten, maisematyölupien käsittely sekä poikkeamislupien valmistelu ja käsittely. Rakennusvalvonnalla on käytössään sähköinen lupapalvelu, Lupapiste.

1.1.2025 astui voimaan uusi rakentamislaki ja osa laista astuu voimaan 2026 vuoden alusta. Uuden lain mukaantulon myötä muutoksia on tullut myös ICT-järjestelmiin, joiden kustannuksia on vaikea arvioida (mm. RYHTI-hanke). ICT-kulujen on arvioitu kasvavan. Vuoden 2026 rakennusvalvonnan toimintatuotto on karkea arvio, jonka toteutumista on vaikea ennakoita ja luvuissa on epävarmuutta johtuen mm. viireillä olevien aurinkovoimahankkeiden kehityksestä. Yleisesti rakentamisen määrän odotetaan kuitenkin vähitellen elpyvän vuosien 2024–2025 tasosta, mutta pysyvän edelleen maltillisena.

Rakennusvalvonta jatkaa vanhan rakennus- ja lupakannan läpikäymistä sekä aloitettua osoitetietojärjestelmän laatuanalyysiä. Rakennusvalvonnan tekemät loppukatselmukset liittyvät myös kunnan kiinteistövero- ja vanhaa lupakantaa on edelleen runsaasti jäljellä.

Rakentamislain muuttuessa ja rakentamisen vapautuessa (alle 30 kerrosneliön talousrakennukset, saunat) kiinteistöveroasioista on syytä tiedottaa, että kiinteistörekisteriin nämä lupavelvoitteesta vapautetut rakennukset tulee kuitenkin saattaa kiinteistöveron piiriin. Rakennusvalvonnan työtä tulevana vuonna tulevat värittämään uusiutuvan energian hankkeet esim. aurinko- ja tuulivoimahankkeiden kautta. Aurinkovoimahankkeet toteutuessaan voivat lisätä merkittävästi kunnan kiinteistö- ja yhteisövero- ja yhteisöverotuloja.

Vuoden 2025 talousarviossa maankäytön suunnittelun osalta on huomioitu huomattavalla osuudella aluearkkitehtipalvelujen osto Saarijärven kaupungilta. Aluearkkitehtipalvelut sisältävät mm. seuraavia työtehtäviä: kaavojen hallintotyöt, asiakaspalvelua, kaava-asiakirjojen laatimista ja prosessin hallintaa, avustamista kehittämishankkeissa sekä kunnan kaavoitusviranomaisena toimimisen. Osa kaavojen teknisestä laadinnasta tehdään aluearkkitehtipalveluissa ja osa ostopalveluna konsulteilta.

Talousarviossa varaudutaan alueidenkäyttölain mukaiseen kaavahankkeista tiedottamiseen sekä mahdollisten erillisselvitysten laatimiseen. Mahdollisia erillisselvityksiä ovat selvitykset, joiden substanssi-osaaminen ei kuulu aluearkkitehtipalvelujen tarjontaan. Esimerkkinä näistä mainittakoon luontoselvitykset sekä muinaisjäännösinventoinnit. Talousarviossa huomioidaan myös ajantasaisen kaava-aineiston päivittäminen kunnan karttapalveluun.

Vuonna 2026 aluearkkitehtipalveluissa viedään eteenpäin aiemmin aloitettuja kaavoitushankkeita. *Kissalahden ja Humppakujan alueiden asemakaavamuutos* on tavoitteena saada hyväksymiskäsittelyyn vuonna 2026. Kaavamuutoksen myötä Kissalahden ranta-alueet tulevat osaksi asuintontteja. Humppakujan alueella kaavamuutos parantaa myynnissä olevien tonttien houkuttelevuutta ja mahdollistaa rakentamisen lähemmäksi rantaa. Vuonna 2026 on tavoitteena edistää *Teppolanniemen asemakaavamuutosta*, jossa tarkistetaan tonttijakoa sekä katuyhteyden sijoittumista kunnan vuonna 2021 ostaman Teppolanniemen alueelle.

Yleiskaavapuolella viedään mahdollisesti eteenpäin *Nikaran tuulivoimaosayleiskaavoitusta*. Hankkeen ehdotusvaiheen aineisto oli nähtävillä vuonna 2025 ja aineisto pyritään saamaan hyväksymiskäsittelyyn vuonna 2026. Lisäksi *Multian vesistöjen rantaosayleiskaavan* päivitystyötä edistetään vuonna 2026 tutkimalla konsulttityönä rantayleiskaavan eri mitoitusvaihtoehtoja kaavatyön laajuuden määrittämiseksi. Kaavamuutoksella pyritään vastaamaan maanomistajien toiveisiin mm. rakennuspaikkoja siirtämällä tai muuttamalla loma-asuntopaikkoja vakituiseen asunnon rakennuspaikoiksi.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Toimiva hallinto ja hyvä johtaminen Riittävät resurssit ja henkilöstömitoitus tuottamaan palvelut maankäyttö- ja rakennuslakia noudattaen Olemassa olevien resurssien tehokas ja järkevä käyttö Kuukausittainen projektiseuranta, jossa näkyvissä hankkeiden budjetit. Talouden tasapainon ylläpitäminen tarkalla taloudenpidolla ja suunnitelmallisuudella Budjetin säännöllinen seuraaminen ja raportointi lautakunnalle	Rakennuslupien ja pidettyjen katselmusten määrä vertailuna edeltävien vuosien lukuihin Käynnissä olevien kaavahankkeiden määrä sekä ostettujen selvitysten määrä Osavuosisikatsaus 3/vuosi ja tilinpäätös
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään	Konkreettisia toimia ilmastomuutoksen hillitsemiseksi Panostetaan aurinkovoimahankkeisiin Maankäytön suunnittelussa huomioidaan ilmastomuutos yleisesti käytössä olevin keinoin (mm. hulevesien hallinta).	Käynnissä olevien aurinkovoimahankkeiden määrä ja eteneminen. Hulevesien hallintasuunnitelmat ja -selvitykset kaavahankkeisiin liittyen
KV	Elämän mielekkyyden mahdollistaminen	Hyvien ja monipuolisten harrastusmahdollisuuksien ja järjestötoiminnan mahdollistaminen	

		Maankäytön suunnittelulla mahdollistetaan hyvinvointia lisäävän elinympäristön toteuttamista. Uusissa hankkeissa huomioidaan aikaisempaa paremmin elämänlaatuun vaikuttavat seikat suunnittelun aikana	Laaja tiedottaminen kaavan eri vaiheissa. Kaavoista saadun palautteen määrä ja sisältö.
--	--	--	--

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
*YHDYSKUNTASUUNNITTELU				
TUOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Maksutuotot	18 318	18 100	38 100	111
Muut toimintatuotot	1 778	2 080	1 120	-46
TOIMINTATUOTOT	20 096	20 180	39 220	94
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-89 730	-109 090	-116 140	6
Palvelujen ostot	-95 912	-116 700	-108 950	-7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 197	-1 300	-1 250	-4
Muut toimintakulut	-1 945	-1 890	-970	-49
TOIMINTAKULUT	-188 784	-228 980	-227 310	-1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-168 688	-208 800	-188 090	-10
VUOSIKATE	-168 688	-208 800	-188 090	-10
TILIKAUDEN TUOS	-168 688	-208 800	-188 090	-10
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-168 688	-208 800	-188 090	-10

Ympäristöpalvelut

Ympäristöpalveluihin kuuluvat

- ympäristönsuojelu
- ympäristöterveydensuojelu

Ympäristönsuojeluviranomaisena ja maa-aineslain tarkoittamana lupa- ja valvontaviranomaisena toimii lupalautakunta. Lupalautakunta on Petäjäveden ja Multian yhteinen toimielin, jossa Multialla on kolme jäsentä varajäsenineen ja joka toimii Petäjäveden kunnan organisaatiossa. Terveysterveystarkastajaviranomaisena toimii Jyväskylän seudun ympäristöterveyslautakunta, jonka vastuukuntana on Jyväskylän kaupunki, ja jossa Multialla on yksi edustaja.

Ympäristösihteerin palvelut ostetaan Petäjäveden kunnasta ja ympäristöterveydestarkastajan palvelut Jyväskylän seudun ympäristöterveydeltä, jossa isäntäkunta on Jyväskylän kaupunki. Ympäristösihteerin tekee työajastaan 40 % Multian kunnalle. Ympäristöterveydestarkastaja käy tarvittaessa Multialla.

Ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon tärkeänä tavoitteena on ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen, luonnonvarojen suunnitelmallisen ja kestävä käytön ohjaaminen sekä elinympäristöstä aiheutuvien terveyshaittojen ennaltaehkäisy. Näihin tavoitteisiin päästään valvonnan sekä lupa- ja ilmoitusmenettelyiden kautta.

Ympäristönsuojelu- ja jätelain mukainen valvonta on esitetty kolmen vuoden välein päivitettävässä Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelmassa, joka on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. Tämä valvonta tehdään riskiperusteisesti. Maa-ainesottoa paikkojen valvontaa tehdään vuosittain.

Ympäristönsuojelun kustannukset koostuvat suurelta osalta ympäristösihteerin palkkakustannuksista. Vuodelle 2026 on varattu määräraha vesistöalueiden (Keurusselkä sekä Pengerjoki) valuma-alueiden selvitys- ja kunnostushankkeiden omarahoitusosuuteen. Lisäksi ympäristönsuojelun toimintaan on varattu rahoitusta, mm. hätänyhteenottoon ja mittaustoimintaan. Multian pohjavesien suojelusuunnitelman päivittämiseen varataan määräraha. Työhön haetaan avustusta Keski-Suomen ELY-keskukselta ja työ käynnistetään vasta myönteisen avustuspäätöksen jälkeen. Työ kestää noin vuoden ja ajoittuu vuosille 2026 ja 2027.

Jyväskylän seudun ympäristöterveys huolehtii terveydensuojelu-, elintarvike-, eläinlääkintähuolto- ja tupakkalain edellyttämistä tehtävistä kunnan alueella. Ympäristöterveydenhuollon lainsäädännön tavoitteena on edistää ja valvoa elinympäristön sekä yksilön terveyttä ja turvallisuutta sekä eläinten terveyttä ja hyvinvointia. Tarkoituksena on varmistaa, että ympäristöterveydenhuollon valvonta on suunnitelmallista, sitä tehdään riittävien voimavarojen, se on oikein kohdennettua, tehokasta sekä eri toimijoita tasapuolisesti ja oikeudenmukaisesti kohtelevaa. Suunnitelmallista valvontaa tehdään riskiperusteisesti.

Multian kunnan eläinlääkäri ottaa vastaan Palokan yhteisvastaanotolla Jyväskylässä. Palvelut ovat lähinnä hyöty- ja lemmikkieläinten sairauksien hoitoa. Valvontaeläinlääkäri toimii eläinsuojelu- ja eläintautiviranomaisina kunnan alueella.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sito-vuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään	Konkreettisia toimenpiteitä ilmastomuutoksen hillitsemiseksi Osallistuminen energiatehokkuussopimuksen täytäntöönpanoon Lähiruuan ja luonnontuotteiden hyödyntäminen Pitämällä huoli puhtaan talousveden saatavuudesta	Viranhaltijan KETS:iin käyttämät työtunnit Hyvälaatuisten vesinäytteiden % osuus ko. vuonna tutkituista

KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Asukasviihtyvyyteen ja positiiviseen Multian brändiin panostaminen Roskaamistapausten hoito Asukkaiden lemmikki- ja tuotantoeläinten hoidon turvaaminen Yritteliäisyyden ja yritysten toiminnan tukeminen Joustava asiakaspalvelu ja yritysten neuvonta lupa- ja valvonta-asioissa Kehitetään keinoja uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi paikkakunnalle. Tasapuolinen valvonta ympäristö- ja jäteasioissa	Roskaamistapauksia % verrattaessa edellisvuoteen Eläinlääkäripäivystyskäynnit lkm Ympäristölupien määrä, kpl Maa-aineslupien määrä, kpl Ympäristö- ja jätelain mukainen valvonta, kpl Muut tarkastukset kuin määräaikaistarkastukset, kpl
----	-------------------------------	---	---

	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
ulkoinen/sisäinen				
*YMPÄRISTÖPALVELUT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Maksutuotot	6 941	4 500	9 000	100
Tuet ja avustukset			5 000	
TOIMINTATUOTOT	6 941	4 500	14 000	211
TOIMINTAKULUT				
Palvelujen ostot	-89 907	-96 050	-113 460	18
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-52	-150	-150	
Muut toimintakulut	-2			
TOIMINTAKULUT	-89 962	-96 200	-113 610	18
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-83 021	-91 700	-99 610	9
VUOSIKATE	-83 021	-91 700	-99 610	9
TILIKAUDEN TULOS	-83 021	-91 700	-99 610	9
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-83 021	-91 700	-99 610	9

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Yleisten alueiden hoidolla luodaan kirkonkylän alueelle siisti ja viihtyisä ympäristö. Liikuntapaikkojen ja leikkikentän hoidolla järjestetään mahdollisimman hyvät edellytykset liikunnan ja vapaa-ajan viettoon. Liikuntapaikkoja hoidetaan pääsääntöisesti normaalityöaikana. Viikonloppuisin hoidetaan latuverkostoa.

Kesällä 2026 jatketaan kunnan ranta-alueiden, kiinteistöiden ja yleisten alueiden hoitotyötä, talousarviossa on varattu kausityöntekijän palkkakustannukset kuuden kuukauden ajalle. Kesän kausiluonteista työtä pyritään tekemään myös nuorten kesätyökampanjan avulla.

Liikenneväylien hoidossa turvataan kuntalaisille liikenneturvallinen, esteetön, hyväkuntoinen ja viihtyisä liikenneympäristö. Liikenneväylien hoito ml. kevyen liikenteen väylien hoito on yksityisen urakoitsijan vastuulla. Kunnossapitoa ohjaa kunnan teille kilpailutuksen yhteydessä laaditut kunnossapidon laatu-kriteerit. Kunta käyttää kaavateiden hoitourakan kilpailutuksessa olevan optiovuoden lokakuu 2025 – lokakuu 2026 väliselle ajalle. Jatkossa vuotuinen hoitourakka jaetaan ja kilpailutetaan pienempiin osiin kesä/talvihoitajaksoille. Kilpailun tarkoituksena on kustannussäästö ja suoritettavat työt perustuvat sen hetken kunnostustarpeelle, ei kiinteään kuukausi hinnoitteluun.

Pyritään myös edistämään toimenpiteitä liikenneturvallisuuden parantamiseksi yhteistyössä liikenneturvallisuuustyöryhmän ja erityisesti ELY-keskuksen kanssa.

Käyttötalousmenot sisältävät 50 000 € avustuksia yksityisteille tiestön ylläpitoon. Peruskorjausavustukset ovat jatkossakin pois talouden tasapainon saavuttamiseksi.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sito- vuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Talouden tasapainon ylläpitäminen tarkalla taloudenpidolla ja suunnitelmallisuudella Kunnan kaavateiden ylläpidon toimintamalli kilpailutetaan 2026 vuonna,	Talousarvioseuranta investoinneissa ja käyttötaloudessa.

		kustannus säästöjä haetaan talouden tasapainotukseen tuleville vuosille vaikutukset näkyvät 2027 vuodesta eteenpäin.	
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään	Luontokohteiden kehittäminen ja vaaliminen Puistojen siisteydestä ja turvallisuudesta huolehtiminen	Yleisten alueiden kustannukset €/asukas. Tekninen toimi on vertailussa saavuttanut hyvän tuloksen 2025 koko maan kustannustasoon verrattuna.
KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Asukasviihtyvyyteen ja positiiviseen Multian brändiin panostaminen Ammattitaidolla ja vuodenajan mukaisesti liikuntapaikoista huolehtiminen Pyritään edistämään liikenneturvallisuutta, kuten kevyenliikenteen väylät	Talviliikuntapaikat kpl Kesäliikuntapaikat kpl Liikenneturvallisuustyöryhmän kokoontuminen

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
LIIKENNEVÄYLÄT JA YLEISET ALUEET				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot		5 000		-100
Tuet ja avustukset	5 122	1 000		-100
Muut toimintatuotot	11 021	11 350	11 350	
TOIMINTATUOTOT	16 143	17 350	11 350	-35
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-38 299	-2 480	-18 070	629
Palvelujen ostot	-59 761	-59 220	-57 620	-3
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-12 470	-13 150	-10 150	-23
Avustukset	-56 398	-50 000	-50 000	
Muut toimintakulut	-400	-400	-420	5
TOIMINTAKULUT	-167 328	-125 250	-136 260	9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-151 185	-107 900	-124 910	16
VUOSIKATE	-151 185	-107 900	-124 910	16
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-77 276	-80 000	-74 520	-7
Poistot ja arvonalentumiset	-77 276	-80 000	-74 520	-7
TILIKAUDEN TULOS	-228 462	-187 900	-199 430	6
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-228 462	-187 900	-199 430	6

Tilapalvelut

Tilapalveluihin kuuluvat

- kunnan kiinteistöt
- kiinteistöpalvelut
- siivoustyö
- asunto-osakkeet
- jätehuolto
- koneet ja kuljetusvälineet

Tilapalveluiden kustannukset koostuvat kiinteistönhoidon tuottamiseen tarvittavan henkilöstön ja kaluston kuluista sekä kiinteistöjen ylläpidon vaatimista kuluista. Tilapalveluiden henkilöstökulut sisältävät rakennustyöntekijän, kolmen kiinteistöhoitajan, laitosmiehen ja kolmen siivoajan palkkakulut. Kiinteistönhoidon mitoitusta on tarkasteltu alkuvuodesta 2025, siivoajien osalta tarkastelu tullaan teettämään alkuvuodesta 2026. Kiinteistönhoidossa tulee tarkastella muuttuvan kiinteistön hallinnan tarpeet kunnan ja tytäryhtiön Multian Vuokra-asunnot Oy kiinteistöissä.

Syksyllä 2025 on Vuokra-asuntojen osalta kiinteistönhoito nimetty yhdelle henkilölle päivittäiseksi vastualueiksi ja talvikunnossapidon konelumityöt on kilpailutettu talouden tasapainotusohjelman mukaisesti. Multian Vuokra-Asuntojen kunnostustöihin tekninen toimi tuottaa palvelua heidän tarpeiden pohjalta, jatkossa kunta ja yhtiön tulee päättää kuinka kiinteistönhoito ja remonttipalvelut tuotetaan kustannustehokkaasti.

Kunnan omistamien kiinteistöjen ylläpito pohjautuu säännölliseen kiinteistönhoitotyöhön. Kunnan kiinteistöjen hoidossa on käytössä sähköinen huoltokirja -ohjelma (Eners), joka toimii kiinteistöjen kunnon tarkkailussa, huoltokirjana ja palvelupyynnöalustana. Sähköisen huoltokirjan avulla käyttäjät voivat tehdä normaalin kiireellisyysluokan huolto- ja korjauspyyntöjä. Kunnan kiinteistöjen huoltopyyntöihin kiinnittää huomiota, että palvelut pystytään tuottamaan kohtuullisessa ajassa.

Kiinteistöjen hallintaa varten on otettu käyttöön Skenarios- palvelu. Palvelu kokoaa yhteen kunnan tilatiedot rakennustasolla sekä tilojen kustannus- ja investointitiedot sekä mahdolliset vuokrasopimukset. Vuoden 2026 tavoite on saada järjestelmään myös kiinteistöjen pitkäntähtäimensuunnitelmat ajan tasalle (PTS).

Hyvinvointialue vaikuttaa tilapalvelujen tuottoihin. Hyvinvointialue on irtisanonut vuokratilasopimukset 2025 loppuun päättyväksi, uudet vuokraneuvottelut ovat vielä kesken kunnan talousarvio 2026 laadinnan aikana, todennäköistä on, että neuvottelut / vuokrasopimukset valmistuvat vasta joulukuussa 2025. Vuokrattavat kiinteistöt pitäisi yhtiöittää vuoden 2026 alkuun mennessä mutta epävarman vuokraustilanteen vuoksi yhtiöittämistä ei tehdä ennen kuin tilavuokrauksen tilanne on selvinnyt.

Paloasemakiinteistö on käyttöön nähden hyvä, mutta kunnossapidosta on aktiivisesti huolehdittava. Multian paloasemalle on käyttäjän kanssa sovittu, että seurataan hallitilojen lattian kuntoa ennen peruserparannusta. Vuoden 2025 aikana ei suuria muutoksia ole havaittu lattian osalta.

Poukaman kiinteistö tarvitsee investointeja tulevaisuudessa, näiden aikataulutus ja kustannukset tulee laatia toimintavuosille ja kenelle ne tulevat, jos kiinteistö tarvitsee yhtiöittämisen.

Terveysaseman kiinteistön jatko tarvitsee investointeja, jos sen vuokrasopimus päättyy sekä käyttötarkoitusta lähdetään muuttamaan.

Kunnan ja Keurusseudun Ateria- ja tukipalvelu Oy:n vuokrasopimus päättyy 31.12.2025. Tilojen jatkokäyttö vuodelle 2026 ei ole vielä tiedossa talousarvion laadinnan vaiheessa, todennäköistä on, että tältä osin talousarvio tullaan aukaisemaan 2026 helmikuun alussa, kun jatkosuunnitelmat tilan käytöstä on päätetty.

Multian sako- ja umpikaivolietteen käsittelymaksujen laskutus on siirtynyt 1.1.2025 alkaen Sammakko-kangas Oy:n laskuttamaksi, laskutuksen tilitykset eivät ole toteutuneet sopimuksen mukaisesti 2025 ensimmäisen jakson aikana. Lietejätteen vastaanottopiste tai tulevaisuudessa pisteet ovat selvityksessä loppuvuodesta 2025 teknisellä toimella, nykyinen toiminta ei taajama-alueella ole mahdollista hajuhaittojen vuoksi.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntatalous	Talouden tasapainon ylläpitäminen tarkalla taloudenpidolla ja suunnitelmallisuudella Talousarvion sitovuus Ylimääräisistä kiinteistöistä luovutaan, jotka eivät ole kunnan omassa käytössä ja eivät kata toimintakuluja Korjaussuunnitelmat kiinteistöihin Riittävä resurssi ja henkilöstömitoitus sekä yhteistyö paikallisten urakoitsijoiden kanssa.	Henkilöstökustannukset Talousarviototeutuma Korjauskustannukset €/v Uusien sähköisten palvelujen käyttöönotto ja käyttäminen. Vertailulukuna käytetään ohjelman kautta tilattujen huoltotöiden määrä / v
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään	Konkreettisia toimenpiteitä ilmastomuutoksen hillitsemiseksi Led valaistukset kaikkiin Multian kunnan hallinnoimiin kiinteistöihin Ympäristöystävällisien pesuaineiden käyttö siivoustyössä ja pelkästään pyyherullien käyttö wc-tiloissa.	Sähkönkulutus €/v kiinteistöt Paperikustannusten seuranta vuositasolla
KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Etätöiden mahdollistaminen ja tietoliikenneyhteyksistä huolehtiminen Digitalisoinnin kehittäminen palveluissa, kuten sähköiset huoltokirjat	Uusien digipalvelujen käyttöönotto

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos €
*TILAPALVELUT				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	34 525	34 260	24 760	-28
Tuet ja avustukset	1 176	1 020		-100
Muut toimintatuotot	983 503	1 045 820	828 440	-21
TOIMINTATUOTOT	1 019 204	1 081 100	853 200	-21
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-275 060	-317 590	-276 500	-13
Palvelujen ostot	-115 164	-111 870	-121 110	8
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-288 471	-298 570	-303 920	2
Muut toimintakulut	-34 420	-39 520	-43 480	10
TOIMINTAKULUT	-713 114	-767 550	-745 010	-3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	306 090	313 550	108 190	-66
VUOSIKATE	306 090	313 550	108 190	-66
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-179 115	-168 720	-173 020	3
Poistot ja arvonalentumiset	-179 115	-168 720	-173 020	3
TILIKAUDEN TULOS	126 975	144 830	-64 830	-145
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	126 975	144 830	-64 830	-145

Vesihuolto

Vesihuoltoon kuuluvat

- vesilaitos
- viemärilaitos

Vesihuollon tehtävänä on tuottaa ja toimittaa toiminta-alueellaan oleville kiinteistöille laatuvaatimukset täyttävää talousvettä mahdollisimman häiriöttömästi. Kunnalla on yksi vedenottamo ja 24 jäteveden pumppaamo. Vettä toimitetaan 360 kiinteistölle noin 105 m³/vrk. Vedenkäsittelynä vedenottamolla on neutralointi natriumhydroksidilla (lipeä) ja UV-lamput. Vesisäiliöitä (ala/ylä) ei ole.

Kunta ei itse käsittele jätevesiä vaan jätevedet johdetaan jätevedenpuhdistamolle Keuruulle. Tämä on vesihuollon merkittävä kustannuserä. Vuodelle 2026 on varattu 80 000 €.

Toistuvan alijäämän korjaamiseksi on hinnoittelua muutettu. Vesihuoltolain mukaan toimintakulut on katettava tulorahoituksella. Vuoden aikana seurataan muutoksia tulorahoituksessa ja kulurakennetta seurataan, että talousarviossa pysytään. Vuoden 2025 aikana on kartoitettu kunnan hulevesi ongelmaa ja sen myötä on löydetty korjattavia kohteita kunnan ja kiinteistöjen viemärijärjestelmissä. Kunnan pumppaamot ja viemäriyhdykskäivot tarvitsevat pikaisia investointikorjauksia vuodelle 2026.

Vesilaitoksen kehittämisessä pyritään myös etenemään kohti etäluettavia mittareita. Mittareita uusitaan tarvittaessa ja suurimpiin kulutuskohteisiin vaihdetaan etäluettavia mittareita.

Vuonna 2026 perusmaksuihin tulee 10 % korotus. Käyttömaksuja nostetaan 5 %. Laitoshenkilön tuntive-loitushinta on 48,90 €/h.

Käyttömaksujen hinnat 1.1.2026 alkaen:

Vesi v. 2026: 2,11 €/m³ (alv 0 %), 2,65 €/m³ (alv 25,5 %).

Jätevesi v. 2026: 2,95 €/m³ (alv 0 %), 3,70 €/m³ (alv 25,5 %).

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Sitovuus	Tavoite	Toimenpide	Mittari
KV	Tasapainoinen kuntata-lous	Olemassa olevien resurs-sien tehokas ja järkevä käyttö Verkosto- ja raakavesinäyttei-den otto 1/kk Yhteistyön lisääminen pal-veluiden tuottamisessa ja hankinnoissa Talouden tasapainon ylläpi-täminen tarkalla talouden-pidolla ja suunnitelmalli-suudella Vesitaksojen tarkistus vuosit-tain. Hulevesien määrän vähentä-minen viemäriverkostoon. Tällä toimenpiteellä saadaan pumppaamoiden sähkönku-lutusta laskettua vuositasolla ja säästöjä saadaan energian hinnassa. Multia on mukana Keski-Suomen kuntien Ener-giahankinnan kilpailutuk-sessa, tämä on tuonut va-kautta sähköenergian hintoi-hin.	Hyvä veden laatu / näyt-teiden tulosten rapor-tointi. Taksa €/asukas/ ka k-s e

		Korjaustöiden ennakointi ja toteutus ennen laajoja rikkoontumisia, hallitulla työtillauksilla saadaan säästöjä. Puitesopimustyöllä saadaan säästöjä korjaustoiminnoissa.	
KV	Luontoa arvostetaan ja sen tuomia mahdollisuuksia hyödynnetään	Konkreettisia toimia ilmastomuutoksen hillitsemiseksi Pumppaamoiden ylivuotojen estäminen ja kirjaaminen. Hulevesien määrän vähentäminen viemäriverkostoon. Tällä toimenpiteellä saadaan pumppaamoiden sähkönkulutusta laskettua vuositasolla.	Häiriötilanteiden raportit lkm/vuosi
KV	Elämän mielekkyyden mahdollistaminen	Paikallisten peruspalveluiden turvaaminen Puhtaasta juomavedestä ja sen riittävydestä huolehtiminen. Asiakastiedottamisen parantaminen (internet sivujen tiedotus)	Häiriöiden lkm/vuosi
KV	Elinvoimaisuuden parantaminen	Asukasviihtyvyyteen ja positiiviseen Multian brändiin panostaminen Luonnonlähteiden laadusta ja siisteydestä huolehtiminen.	Laboratorionäytteet lkm/v

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
VESIHUOLTO				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	252 715	274 900	277 190	1
TOIMINTATUOTOT	252 715	274 900	277 190	1
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-58 067	-56 240	-56 270	0
Palvelujen ostot	-166 247	-124 150	-114 280	-8
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-55 608	-46 200	-42 000	-9
Muut toimintakulut	-46		-30	
TOIMINTAKULUT	-279 968	-226 590	-212 580	-6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-27 252	48 310	64 610	34
VUOSIKATE	-27 252	48 310	64 610	34
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-71 330	-76 320	-76 780	1
Poistot ja arvonalentumiset	-71 330	-76 320	-76 780	1
TILIKAUDEN TULOS	-98 582	-28 010	-12 170	-57
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-98 582	-28 010	-12 170	-57

LASKELMAT

TULOSLASKELMA (ulkoinen)

Multian kunta	TP	Budjetti	Budjetti	Muutos
	2024	2025	2026	%
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	513 619	555 130	485 430	-13
Maksutuotot	25 486	22 750	47 250	108
Tuet ja avustukset	170 013	85 770	71 800	-16
Muut toimintatuotot	643 573	742 130	561 960	-24
TOIMINTATUOTOT	1 352 692	1 405 780	1 166 440	-17
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-2 847 942	-2 890 390	-2 871 030	-1
Palvelujen ostot	-1 654 879	-1 749 740	-1 747 080	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-466 502	-467 220	-451 750	-3
Avustukset	-222 843	-257 000	-262 000	2
Muut toimintakulut	-319 941	-308 630	-286 750	-7
TOIMINTAKULUT	-5 512 107	-5 672 980	-5 618 610	-1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 159 415	-4 267 200	-4 452 170	4
Verotulot	3 696 821	3 838 000	4 090 000	7
Valtionosuudet	1 016 040	1 109 500	778 870	-30
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	897	810	410	-49
Muut rahoitustuotot	10 382	6 130	5 830	-5
Korkokulut	-38 217	-38 000	-15 000	-61
Muut rahoituskulut	-6 241	-1 400	-3 100	121
Rahoitustuotot ja -kulut	-33 178	-32 460	-11 860	-63
VUOSIKATE	520 268	647 840	404 840	-38
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-386 862	-380 340	-368 900	-3
Poistot ja arvonalentumiset	-386 862	-380 340	-368 900	-3
TILIKAUDEN TULOS	133 407	267 500	35 940	-87
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	133 407	267 500	35 940	-87

TULOSLASKELMAN TAVOITTEET	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	25	25	21
Vuosikate/poistot, %	134	170	109
Vuosikate, euroa/asukas	374	463	291
Asukasmäärä	1391	1400	1390

TALOUSARVIO 2026 JA SUUNNITELMAVUODET 2027-2028

Multian kunta	TA	TS	TS
ulkoinen	2026	2027	2028
TULOSLASKELMA			
TOIMINTATUOTOT			
Myyntituotot	485 430	485 430	485 430
Maksutuotot	47 250	47 250	47 250
Tuet ja avustukset	71 800	71 800	71 800
Muut toimintatuotot	561 960	563 200	563 200
TOIMINTATUOTOT	1 166 440	1 167 680	1 167 680
TOIMINTAKULUT			
Henkilöstökulut	-2 871 030	-2 923 300	-2 923 300
Palvelujen ostot	-1 747 080	-1 748 120	-1 748 120
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-451 750	-451 750	-451 750
Avustukset	-262 000	-262 000	-262 000
Muut toimintakulut	-286 750	-279 750	-279 750
TOIMINTAKULUT	-5 618 610	-5 664 920	-5 664 920
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 452 170	-4 497 240	-4 497 240
Verotulot	4 090 000	4 118 000	4 239 000
Valtionosuudet	778 870	938 000	1 043 000
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	410	410	410
Muut rahoitustuotot	5 830	5 830	5 830
Korkokulut	-15 000	-15 000	-15 000
Muut rahoituskulut	-3 100	-3 100	-3 100
Rahoitustuotot ja -kulut	-11 860	-11 860	-11 860
VUOSIKATE	404 840	546 900	772 900
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-368 900	-398 900	-398 900
Poistot ja arvonalentumiset	-368 900	-398 900	-398 900
TILIKAUDEN TULOS	35 940	148 000	374 000
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	35 940	148 000	374 000

Lautakuntien ja toimialueiden talousarviot (ulkoinen/sisäinen)

	TP	Budjetti	Budjetti	Muutos
	2024	2025	2026	%
TARKASTUSLAUTAKUNTA				
TUOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT	-8 297	-9 950	-10 350	4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-8 297	-9 950	-10 350	4
VUOSIKATE	-8 297	-9 950	-10 350	4
TILIKAUDEN TULOS	-8 297	-9 950	-10 350	4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-8 297	-9 950	-10 350	4

	TP	Budjetti	Budjetti	Muutos
	2024	2025	2026	%
KUNNANVALTUUSTO				
TUOSLASKELMA				
TOIMINTAKULUT	-17 071	-19 980	-19 930	0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-17 071	-19 980	-19 930	0
VUOSIKATE	-17 071	-19 980	-19 930	0
TILIKAUDEN TULOS	-17 071	-19 980	-19 930	0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-17 071	-19 980	-19 930	0

	TP	Budjetti	Budjetti	Muutos
	2024	2025	2026	%
KUNNANHALLITUS				
TUOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	237 392	332 540	279 050	-16
TOIMINTAKULUT	-918 909	-1 026 300	-1 031 640	1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-681 517	-693 760	-752 590	8
Rahoitustuotot ja -kulut	-1			
VUOSIKATE	-681 517	-693 760	-752 590	8
Poistot ja arvonalentumiset	-1 802			
TILIKAUDEN TULOS	-683 319	-693 760	-752 590	8
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-683 319	-693 760	-752 590	8
<i>Tästä sisäisiä tuloja</i>				
<i>Tästä sisäisiä menoja</i>	-23 734	-32 330	-30 910	-4

	TP	Budjetti	Budjetti	Muutos
	2024	2025	2026	%
KESKUSVAALILAUTAKUNTA				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	8 498	2 500		-100
TOIMINTAKULUT	-15 269	-8 240		-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 770	-5 740	0	-100
VUOSIKATE	-6 770	-5 740	0	-100
TILIKAUDEN TULOS	-6 770	-5 740	0	-100
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-6 770	-5 740	0	-100

	TP	Budjetti	Budjetti	Muutos
	2024	2025	2026	%
SIVISTYSTOIMI				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	183 605	119 430	102 980	-14
TOIMINTAKULUT	-3 505 309	-3 610 660	-3 532 470	-2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 321 704	-3 491 230	-3 429 490	-2
Rahoitustuotot ja -kulut	-2			
VUOSIKATE	-3 321 706	-3 491 230	-3 429 490	-2
Poistot ja arvonalentumiset	-57 339	-55 300	-44 580	-19
TILIKAUDEN TULOS	-3 379 046	-3 546 530	-3 474 070	-2
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-3 379 046	-3 546 530	-3 474 070	-2
<i>Tästä sisäisiä tuloja</i>				
<i>Tästä sisäisiä menoja</i>	-368 169	-414 390	-379 640	-8

	TP	Budjetti	Budjetti	Muutos
	2024	2025	2026	%
TEKNINEN TOIMI				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT	1 315 099	1 398 030	1 194 960	-15
TOIMINTAKULUT	-1 439 156	-1 444 570	-1 434 770	-1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-124 057	-46 540	-239 810	415
VUOSIKATE	-124 057	-46 540	-239 810	415
Poistot ja arvonalentumiset	-327 721	-325 040	-324 320	0
TILIKAUDEN TULOS	-451 777	-371 580	-564 130	52
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-451 777	-371 580	-564 130	52
<i>Tästä sisäisiä tuloja</i>	391 903	446 720	410 550	-8
<i>Tästä sisäisiä menoja</i>				

RAHOITUSOSA

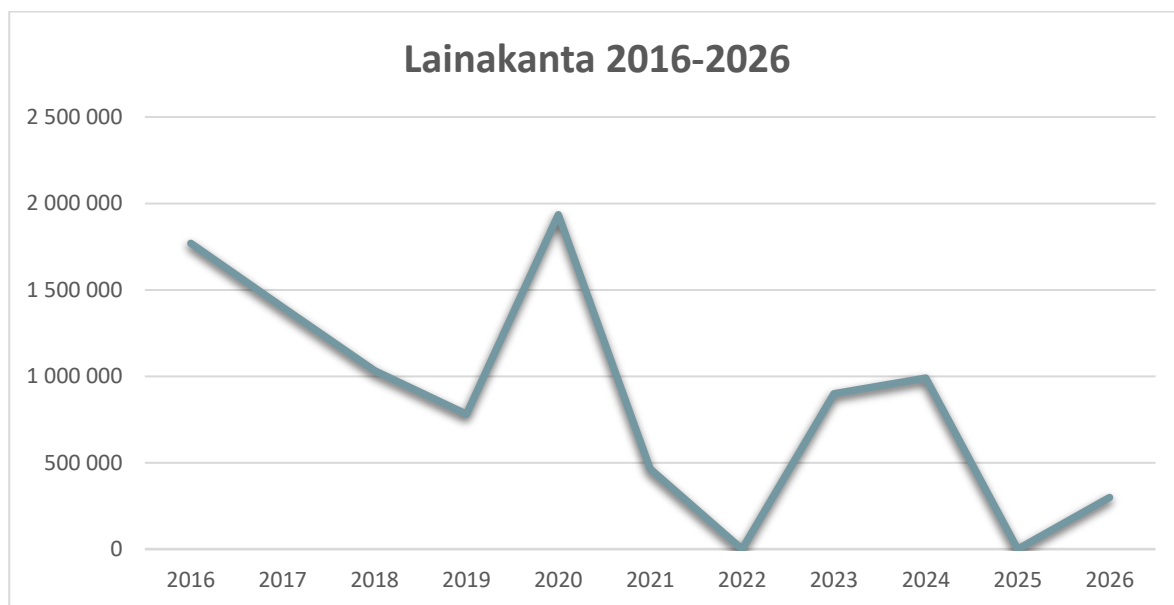
Multian kunta (Rahoituslaskelma 1 000 €)

	TP	TA	TA
	2024	2025	2026
RAHOITUSLASKELMA			
<i>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</i>			
<i>TOIMINNAN RAHAVIRTA</i>			
VUOSIKATE	520	647	405
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT			
TOIMINNAN RAHAVIRTA	520	647	405
<i>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</i>			
INVESTOINTIMENOT	-255	-275	-290
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN	40		
PYS. VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOV.TULOT		100	123
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-215	-175	-167
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	305	472	238
<i>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</i>			
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	7	5	5
LAINAKANNAN MUUTOKSET			
PITKÄAICAISTEN LAINOJEN LISÄYS			
PITKÄAICAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS			
LYHYTAICAISTEN LAINOJEN MUUTOS	90	-300	300
LAINAKANNAN MUUTOKSET	90	-300	300
<i>OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET</i>			
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	-57		
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	40	-295	305
RAHAVAROJEN MUUTOS	345	177	543
Lainakanta (1 000 €)	990	690	300
Lainanhoitokate	15	2,03	1,33
Kassan riittävyys, pv	38		

LAINAKANNAN MUUTOKSET

Kunnan lainakanta on vuoden 2025 lopussa 0 €. Kuntatodistuslainaa on jouduttu nostamaan vuoden 2025 aikana 250 000 euroa kassavajeen takia. Mutta aikaisempien sekä tämän vuoden kuntatodistuslainat on maksettu pois vuoden 2025 aikana. Kuntarahoituksen myöntämästä lyhytaikaisesta Kuntatodistus-rahoituksesta on joustavasti mahdollista nostaa maksimissaan neljä miljoonaa euroa.

Mahdollista uutta lainaa pyritään olla nostamatta, mutta mikäli kassavaramme eivät riitä, joudumme sitä nostamaan. Talousarviossa on varauduttu 300 000 euron nostoon. Vuoden 2026 korko- ja rahoituskuluihin on varattu 18 100 €.



INVESTOINTIOSA

Investointisuunnitelma on tehty toimialoilta kerättyjen investointisuunnitelmien ja -ehdotusten pohjalta. Investointisuunnitelmaa on käsitelty syksyn 2025 talousarvion iltakoulussa ja ne on muokkautuneet myös sen jälkeen niin, että vain kiireellisimpiä tarpeita toteutetaan. Myös edellisten vuosien investointisuunnitelmiin pohjaten muutoksia on tullut tai ne ovat siirtyneet seuraaville toimintavuosille.

Investointien kokonaismenot ensi vuonna ovat 290 000 euroa. Suurin yksittäinen investointi vuonna 2026 on päiväkodin muutokset 55 000 € ja vesi- ja viemärlaitoksen korjaustyöt 75 000 €.

Päiväkodin tiloista nukkumatilat tarvitsevat muutoksia, epäkäytännölliset/ vaaralliset parvitilat ja niiden portaikot puretaan pois, näin tilat saadaan paremmin hyödynnettyä käyttöön, uudet kaappisängyt asennetaan myös toiseen tilaan. Varhaiskasvatuksen johtajan ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimistotilat tehdään uudelleen ja henkilökunnan kahvi/taukotila siirretään toiseen pisteeseen, jotta sinne saadaan vesi- ja viemärliliitännät.

Hyvinvointialueelle vuokrattaviin tiloihin Poukamaan on varattu alakatto kunnostuksiin määrärahaa 15 000 € ja sadevesijärjestelmän uusimiseen 20 000 € sekä suunnitelmavuodelle 2027 kiinteistön rännikaivo/putkistojen asentamiseen 20 000 €. Paloaseman hallin lattian korjaus tarvetta seurataan akuuttia korjaustarvetta ei ole ilmennyt 2025 vuoden aikana, joten siltä osin investointia voidaan siirtää tuleville toimintavuosille 2028. Terveyskeskuksen vuokraustoiminta tulee loppumaan 2026 vuoden aikana kokonaisuudessaan, tilojen jatkosuunnitelmat tulee käynnistää sen jälkeen, kun hyvinvointialueen palveluverkkopäätös on päätetty joulukuussa 2025. Kiinteistöjen yhtiöittämisen tarve selventyy vuokrasopimuksien jälkeen, alueen markkinatilanne hyvinvointikiinteistöille on vähäinen ja tilanne arvioidaan uudelleen 2026.

Suurin infra-investointi 2026 kohdistuu vesilaitokselle, mihin on varattu 75 000 €. Suurin huomion kohteena taajama-alueen pumppaamot / yhdyskaivot ja niiden sadevesiongelmien, näiden korjauksella saadaan pienennettyä jätevesimääriä ja niiden kustannuksia, jotka pumpataan Keuruun jätevesipuhdistamolle. Talousarvio seminaarissa käytiin keskustelua Teikarintien vedenjakelualueen laajentumisesta. Hallinsalmen Keuruun puoleinen osuus ei ole kunnan hyväksymää toiminta-aluetta, tämän perusteella laajentumisen myötä tulevat kustannukset tulee suoraan liittyjien maksettavaksi. Toiminta-alue muutos vaatii valmistelun ja se tuodaan hallintosäännön mukaan kunnanhallitukselle vahvistavaksi.

Lauttatien ja Uittopolun kunnostukseen on varattu 55 000 €. Hanke on jo kilpailutettu 2025, mutta määrärahan puitteissa se palautettiin valmisteluun, urakoitsijan kanssa on keskusteltu ja he ovat sitoutuneet suorittamaan urakan 2026 vuonna annetun tarjouksen mukaisesti. Tien jakavaan kerrokseen käytetään vanhan koulun purusta jäänyttä betoni/tiili murskaa. Tämä materiaali tulee käyttää, jotta siitä ei muodostu lisäkustannuksia kunnalle. Kaavateiden kunnostukset on siirretty toimintavuodelle 2027, samoin Teppolanniemen kaavamutoksen infra rakentaminen.

Kuntotalo / kirjaston pääsisäänkäyntiä parannetaan, tulokatoksen kattoa muokataan, esteettömyys sisäänkäynnissä huomioidaan ja valaistusta parannetaan. Vapaa-aikatoimi kohdentaisi myös torialueen kiinteään esiintymislavaan määrärahan.

Kiinteistöjen kunnantalo / terveysasema varataan 50 000 € tilamuutoksiin. Kuntaan perustetaan tilatyöryhmä, joka otetaan mukaan kiinteistöjen käytön suunnitteluun. Koulun ulkovaraston investointi siirretään tai se poistuu, jos kuntotalolta kiinteistöselvityksen myötä vapautuu yhteisiä tiloja vapaa-aikatoimen kanssa.

INVESTOINTITÄULUKKO 2026 (2027–2028)

Taulukossa on esitetty investoinnit tulevalle talousarviovuodelle sekä suunnitelmavuosille jatkuvat investoinnit. Suunnitelmavuosien muutokset ovat aina mahdollisia, jos tarpeet muuttuvat. Kuitenkin investointiosuudet pyritään pitämään maltillisina. Tulevien vuosien investoinnit painottuvat infraan ja kiinteistöjen korjaustarpeisiin. Taulukossa on myös arvioitu poistovaikutus vuositasolla kyseisestä investoinnista, mutta vuosipoisto ei kuvaa vuoden 2026 poistojen määrää suoraan, vaan niiden laskentaan on vaikuttanut se, milloin investoinnin arvioidaan valmistuvan.

INVESTOINNIT 2026 Suunnitelmavuodet 2027-2028	Kokonais- kust.arvio yhteensä	Toteuma 2026 arvio	2026 kulut	2026 tulot	2026 netto	Poisto- vaikutus	poisto	2027	2028
	€	€	€	€	€	€ / vuosi	aika v.	€	€
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET									
MAA- JA VESIALUEET									
RAKENNUKSET									
Kissaniemen päiväkot	95 000	55 000							
Tilamuutokset; nukkumatilat, toimistot			40 000		40 000	1333	30		
Nukkumatilat kalusteet			15 000		15 000	1500	10		
Ulkotienalueiden uusinta								20 000	
Kivijalan pinnoitteet, salaojat, ulkoverhous korjaukset								20 000	
Palvelukeskus Poukama	55 000	35 000							
Vesirännijärjestelmät			20 000		20 000	667	30		
Alakattojen korjaukset, akustolevy muutokset			15 000		15 000	500	30		
Rännivesikaivot ja putkitukset								20 000	
Kirjasto-kuntotalo	33 000	10 000							
Sisääntulokatoksen parannus; esteettömyys, valaistus, katon alaosan laudoitus			10 000		10 000	667	15		
Kiinteistöjen tilamuutokset (kunnantalo/terveysasema)	65 000	50 000	50 000		50 000	1667	30	15 000	
Kiinteä esiintymislava torialueelle	10 000	10 000	10 000		10 000	667	15		
Kuntotalon tallin nosto-ovi								8 000	
Kirjasto-kuntotalon puuosien maalaus								15 000	
Sinervän koulun ulkovarasto	20 000							20 000	
Kunnan kiinteistöjen lukitusmuutokset	20 000							10 000	
Paloaseman lattioiden peruskorjaukset	40 000								40 000
Jääkiekkokaukalo	50 000								50 000
INFRA									
Vesi- ja jätevesiverkoston saneeraus	130 000	30 000	30 000		30 000	1000	30	50 000	
Siirtopumppaamoiden sähkökeskukset 2kpl	15 000	15 000	15 000		15 000	1000	15		
Viemärikaivojen / taajamapumppaamoiden saneeraus	70 000	30 000	30 000		30 000	1000	30	20 000	20 000
Lauttatie/ Uittopolku*	55 000	55 000	55 000		55 000	1833	30		
Kaavateiden parannukset	30 000							30 000	
Teppolanniemen asuinalueen tie ja kunnallistekniikka	70 000							70 000	
INVESTOINNIT YHTEENSÄ	758 000	290 000	290 000	0	290 000	11 833		298 000	110 000

* määräraha käytetään vesi- ja jäteverkoston saneeraukseen, jos purku betoni- ja tiilimurskeen käytölle saadaan jatkoaikaa

LASKENNALLINEN MUU TASEYKSIKKÖ

ulkoinen/sisäinen	TP 2024	Budjetti 2025	Budjetti 2026	Muutos %
VESIHUOLTO				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot	252 715	274 900	277 190	1
TOIMINTATUOTOT	252 715	274 900	277 190	1
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut	-58 067	-56 240	-56 270	0
Palvelujen ostot	-166 247	-124 150	-114 280	-8
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-55 608	-46 200	-42 000	-9
Muut toimintakulut	-46		-30	
TOIMINTAKULUT	-279 968	-226 590	-212 580	-6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-27 252	48 310	64 610	34
VUOSIKATE	-27 252	48 310	64 610	34
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-71 330	-76 320	-76 780	1
Poistot ja arvonalentumiset	-71 330	-76 320	-76 780	1
TILIKAUDEN TULOS	-98 582	-28 010	-12 170	-57
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-98 582	-28 010	-12 170	-57

Vesi- ja viemärlaitostoiminta toteutetaan kunnan omana työnä. Talousarviossa ne on eritelty laskennalliseksi taseyksiköksi. Investointiosassa on vesihuoltoon varattu 75 000 euroa vesi- ja jätevesiverkoston saneeraukseen.

